



**PROJETO DE LEI  
PLANO PLURIANUAL – PPA  
2018 - 2021**

---



## MENSAGEM À CÂMARA DOS VEREADORES

Mensagem nº /2017

Camaragibe, 28 de julho de 2017

Senhor Presidente,

Por intermédio de Vossa Excelência, tenho a honra de submeter à apreciação dessa Casa Legislativa, o anexo do projeto de lei que trata do Plano Plurianual da Prefeitura Municipal de Camaragibe, para o quadriênio 2018 – 2021.

A presente propositura obedece ao artigo 4º, inciso I, da Lei Orgânica de Camaragibe, a qual, certamente contará com o apoio e acolhida favorável dos senhores representantes do povo de Camaragibe, vereadores com assento nessa Câmara.

Na oportunidade, reitero a Vossa Excelência os meus protestos de elevada consideração.

Cordialmente,

Demóstenes e Silva Meira  
Prefeito



## I INTRODUÇÃO

O presente Projeto de Lei do Plano Plurianual 2018 – 2021 é a transcrição dos anseios da sociedade camaragibense obtida por meio da realização de inúmeras discussões com a comunidade, passando a ser a diretriz estratégica da equipe desta gestão.

Entendemos ser este um dos maiores legados do modo socialista de fazer política, o respeito ao diálogo, sob a garantia de amplo debate popular para as tomadas de decisão que direcionarão as ações públicas. Esta linha de pensamento é o resultado daquilo que fora firmado com o povo camaragibense, como um compromisso para a atual gestão.

Diante desta visão, entendemos que para construirmos a Camaragibe com que sonhamos, precisamos da participação de todos e unidos pelo bem comum. Para tanto, buscaremos sempre os princípios de integridade e lisura com a administração pública, dando o máximo de publicidade a cada passo. Por essa razão, combateremos sem descanso a corrupção.

Estamos certos de que atingiremos este propósito, visto que a participação ativa dos diversos setores sociais - a sociedade civil organizada – bem como suas instituições representativas, exercerão o pleno exercício da cidadania em busca de uma vida melhor para o povo de nossa cidade.

Justiça, cultura de paz e constante busca pelo desenvolvimento sustentável serão a nossa bandeira.

Camaragibe, 28 de julho de 2017

Demóstenes e Silva Meira  
Prefeito



## **PODER EXECUTIVO**

**PREFEITO**

**DEMÓSTENES E SILVA MEIRA**

**VICE-PREFEITA**

**NADEGI ALVES DE QUEIROZ**

## **SECRETÁRIOS**

Secretário Chefe do Gabinete	Miguel Campello de Oliveira Neto
Secretário Extraordinário de Articulação Institucional	Daiana Allbuquerque Meira
Secretário Extraordinário para Projetos Especiais	Roberto Wagner Silva de Freitas
Secretário Extraordinário de Relações Políticas	José Félix de Lima Santos Filho
Secretário Municipal do Programa de Aceleração do Crescimento	Flávio dos Santos Consul
Secretária de Comunicação	Amanda de Souza Batista Meira
Secretário de Governo	Gustavo Matos Ribeiro
Secretário de Defesa Civil	Sálvio Roberto Ferraz da Silva
Secretário de Serviços Públicos	Silvano Jackson Queiroz de Brito Filho
Secretário de Educação	Denivaldo Freire Bastos
Secretário de Planejamento, Meio Ambiente e Orçamento Participativo	Paulo Willton Pereira da Silva
Secretário de Segurança Cidadã e Mobilidade	Daniel e Silva Meira
Secretário de Assistência Social e Direitos Humanos	Edvaldo José Ferreira Júnior
Secretária de Finanças	Joana D'arc e Silva Pessoa Campello
Secretário de Administração	Alex Jenner Norat
Secretário de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Tecnologia	Valentim da Silveira Costa
Secretário de Saúde	Hely José de Farias Júnior
Presidente da Fundação de Cultura	Olímpio Gonçalves da Silveira Costa
Procurador Geral do Município	Luís Rogério Lins e Silva
Controlador Geral do Município	Dario Cursino de Siqueira Sobrinho

Fundo Previdenciário do Município



de Camaragibe – FUNPRECAM

Maria Amélia Fonseca de Lira Gomes

Fundo Municipal dos Direitos da Criança  
e do Adolescente – FMDCA

Edvaldo José Ferreira Júnior

Fundo Municipal do Idoso

Edvaldo José Ferreira Júnior

Fundo Municipal de Assistência Social

Edvaldo José Ferreira Júnior

Fundo Municipal de Saúde

Hely José de Farias Júnior

Fundo Municipal de Meio Ambiente

Paulo Willton Pereira da Silva



## **PODER LEGISLATIVO**

### **MESA DIRETORA**

<b>PRESIDENTE</b>	<b>JOSÉ ROBERTO BARBOSA DE MEDEIROS</b>
<b>VICE-PRESIDENTE</b>	<b>LEANDRO LIMA DA SILVA</b>
<b>1º SECRETÁRIO</b>	<b>ANTÔNIO JOSÉ OLIVEIRA BORBA</b>
<b>2º SECRETÁRIO</b>	<b>LINDOMAR DOS SANTOS PEREIRA</b>

### **VEREADORES**

Adriano Pinto da Silva (Adriano da Tabatinga)

Antônio Carlos Tomé dos Santos (Tomé)

Antônio José Oliveira Borba (Toninho)

Délio de Moura Xavier de Moraes Junior

Eugênio Vitorino de Arruda

Hélio Albino (Lelo)

José Roberto Barbosa de Medeiros (Roberto da Loteria)

Leandro Lima da Silva (Léo Família)

Lindomar dos Santos Pereira

Manoel Rodrigues da Silva

Paulo André do Nascimento

Renê de Amorim Cabral Neto

Severino Gomes de Oliveira (Cabeça)



UNIDADE COORDENADORA DE PLANEJAMENTO – UCP

Alex Jenner Norat

Amanda Cristina Moura da Silva

Amanda de Souza Batista Meira

Dario Cursino de Siqueira Sobrinho

Flávio dos Santos Consul

Joana D'arc e Silva Pessoa Campello

Josenal Severino da Silva

Paulo Willton Pereira da Silva

Ricardo André Cavalcanti de Moraes



**Projeto de Lei nº \_\_\_\_\_, de 28 de julho de 2017**

*Dispõe sobre o Plano Plurianual para o período 2018 - 2021.*

O Prefeito Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Esta lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2018/2021 em cumprimento ao disposto no art. 165, § 1º, da Constituição Federal, e no art. 4º, I, da Lei Orgânica do Município, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração continuada, na forma do Anexo a esta Lei.

**Art. 2º** - As prioridades e metas para o ano de 2018 conforme estabelecido no art. \_\_\_\_\_, da Lei /2017, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para 2018, estão especificadas no Anexo a esta Lei.

**Art. 3º** - A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, bem como a inclusão de novos programas serão propostos pelo Poder Executivo, por meio de Projeto de Lei de Revisão do Plano ou Projeto de Lei específico.

**Art. 4º** - A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias no Plano Plurianual poderão ocorrer por intermédio da lei orçamentária anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se ao respectivo programa, as modificações consequentes.

**Parágrafo único** - De acordo com o disposto no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na lei orçamentária anual.

**Art. 5º** - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, incluir ou excluir produtos e respectivas metas das ações do Plano Plurianual, desde que estas modificações contribuam para a realização do objetivo do Programa.

**Art. 6º** - O Poder Executivo enviará à Câmara de Vereadores, até o dia 15 de abril de cada exercício, relatório de avaliação dos resultados da implantação deste Plano.

**Art. 7º** - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Camaraçibe, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

---

Demóstenes e Silva Meira  
Prefeito





## **SUMÁRIO**

### **ANEXO I**

#### **BASE ESTRATÉGICA**

- 1. Camaragibe**
- 2. Diretrizes e Macro Objetivos**

### **ANEXO II**

#### **ORÇAMENTO**

- 3. Estimativa de custo por programas e unidades orçamentárias**
- 4. Demonstrativo de Programas, Projetos, Atividades e Operações Especiais**



# ANEXO I




## BASE ESTRATÉGICA

### 1. Características Geográficas e Demográficas

#### 1.1 Limites

O município de Camaragibe se encontra localizado na zona oeste da região metropolitana de Recife, pertencendo a Região de Desenvolvimento Metropolitano - RD Metropolitano. Os principais acessos são as rodovias estaduais PE 05 e PE 27. Outro importante trecho de transporte é o ramal metroviário ligando o Centro do Recife com o Terminal Integrado de Camaragibe.

Camaragibe ocupa uma área de 51,8 km<sup>2</sup>, o que corresponde a 0,2% da área metropolitana. Faz limite com os seguintes municípios:

<b>Noroeste:</b> <i>Paudalho, São Lourenço da Mata e Abreu e Lima</i>	<b>Norte:</b> <i>Paulista e Abreu e Lima</i>	<b>Nordeste:</b> <i>Recife e Paulista</i>
<b>Oeste:</b> <i>São Lourenço da Mata e Paudalho</i>		<b>Leste:</b> <i>Recife</i>
<b>Sudoeste:</b> <i>São Lourenço da Mata</i>	<b>Sul:</b> <i>São Lourenço da Mata e Recife</i>	<b>Sudeste:</b> <i>Recife.</i>

Mapa 1 - Municípios da Região Metropolitana de Recife



Fonte: Mapa base do IBGE, 2005. Elaborado no Núcleo RMNatal - INCT, Observatório das Metrôpoles, 2010.

#### 1.2 Relevo

O relevo predominante no município é o de Tabuleiros Costeiros, relevo que predomina em todo litoral leste do nordeste, tendo altitudes médias que variam entre 50 e 100 metros acima do nível do mar. A sua morfologia é constituída por planícies e morros, onde vivem 86% da população,



em ocupações desordenadas nos seus topos e encostas, sujeitos a ocorrência de deslizamentos e processos acentuados de erosão durante o período chuvoso.

### 1.3 Bacia Hidrográfica

O município de Camaragibe está incluído nos domínios dos Grupos de Bacias Hidrográficas de Pequenos Rios Litorâneos. Seus principais rios são os rios: Capibaribe e Beberibe.

### 1.4 Vegetação

A vegetação nativa municipal é a mata atlântica. Em grande parte do território do município, a cobertura de mata atlântica foi destruída pela exploração do Pau-Brasil e da cana de açúcar, no passado e, mais recentemente, pela acelerada expansão urbana, devido a especulação imobiliária ou por ocupações irregulares responsáveis por inúmeros incêndios com a finalidade de desmatar e, em seguida, ocupar a área.

Uma importante área ainda preservada é o Privê Vermont, transformado em área de preservação ambiental pelo art. 156 da Lei Orgânica do Município e classificado como Zona de Preservação Permanente – ZPP, pelo Plano Diretor do Município.

A APA Aldeia-Beberibe foi outra importante conquista para a preservação da mata atlântica e dos mananciais hídricos, que contribuem com cerca de 60% do abastecimento de água da Região Metropolitana do Recife. Foi criada pelo Decreto nº 34.692/10 com um perímetro de proteção ambiental que compreende parte dos municípios de Camaragibe, Recife, Paulista, Abreu e Lima, Igarassu, Araçoiaba e São Lourenço da Mata. O município de Camaragibe possui 46,7% do seu território contido na APA, cujo território total é de 31,63 ha.

A maior área de ocupação imobiliária na APA Aldeia-Beberibe se encontra em Camaragibe, com cerca de 2.419 domicílios, abrigando 8.224 habitantes.

### 1.5 Clima

O município tem o clima tropical, do tipo As'. Os verões são quentes e secos. Os invernos são amenos e úmidos, com o aumento de chuvas; as mínimas podem chegar a 15 °C. As primaveras são muito quentes e secas, com temperaturas que algumas ocasiões podem chegar aos 35 °C.

**Dados climatológicos para Camaragibe**

Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Ano
Temperatura máx média (°C)	30,2	30	29,8	29,2	28,5	27,4	27	27,3	28,2	29,3	29,8	29,5	28,9
Temperatura média (°C)	26,6	26,5	26,3	25,8	25,2	24,2	23,7	23,8	24,7	25,6	26,1	26	25,4
Temperatura mín média (°C)	23	23,1	22,9	22,4	21,9	21,1	20,4	20,4	21,2	22	22,4	22,6	22
Precipitação (mm)	69	87	189	214	257	268	267	146	76	40	30	48	1 691

Fonte: Climate Data



## 1.5 Perfil Urbano

O município é subdividido em 5 regiões administrativas que agregam os seguintes bairros:

Região I (10,34 km <sup>2</sup> )	Região II (6,61 km <sup>2</sup> )	Região IV (2,50 km <sup>2</sup> )
Açucena	Alberto Maia	Vila da Inabi
Areinha	Estação Nova	Aldeia de Baixo
Areeiro	João Paulo II	Aldeia de Cima
Alto Santo Antônio	Nossa Senhora do Carmo	São Paulo
Alto da Boa Vista	Santana	<b>Região V (30,02 km<sup>2</sup>)</b>
Bairro Novo	Santa Teresinha	Tabatinga
Burrione	São João São Paulo	Aldeia
Carmelitas	Santa Mônica	Araçá
Céu Azul	<b>Região III (2,50 km<sup>2</sup>)</b>	Borralho
Celeiro	Nazaré	Chã da Peroba
Coimbral	Jardim Primavera	Oitenta
Estados	São Pedro	Vera Cruz
Santa Teresa	Vale das Pedreiras	
Timbi		
Viana		
Vila da Fábrica		

## 1.6 Demografia

Segundo o censo 2013 do IBGE, Camaragibe possui uma população de 151.587 habitantes, distribuídos numa área de 51,257 km<sup>2</sup>, tendo assim, uma densidade demográfica de 2.818,46 hab/km<sup>2</sup>.

A população é composta predominantemente por mulheres (51,4%) e por jovens – em 1996 mais de 50% dos habitantes tinham até 24 anos. A população na faixa etária de 15 a 49 anos representava 55,9% do total e os residentes com mais de 60 anos correspondiam a 7% da população total.

O crescimento da população no período de 1991-2010 foi em média 2,39% ao ano, enquanto o Estado de Pernambuco e a Região Metropolitana cresceram 1,23% e 1,39%, em média, respectivamente.

ANOS	1970	1980	1991	2000	2010
<b>Pernambuco</b>	5.160.625	6.142.229	7.127.855	7.929.154	8.796.448
<b>Metropolitana de Recife</b>	-	-	2.921.665	3.396.616	3.693.177
<b>Camaragibe</b>	-	-	99.407	128.702	144.466

A população do município no último Censo o classifica na posição 8 dentre 185 do Estado de Pernambuco. Em comparação com outros municípios do Brasil, fica na posição 182 dentre 5570. Sua densidade demográfica é de 2818.46 habitantes por quilômetro quadrado, colocando-o na posição 4 de 185 do mesmo estado. Quando comparado com outros municípios no Brasil, fica na posição 42 de 5570.

Camaragibe apresenta 46.178 domicílios identificados no último censo, sendo:



<b>Domicílios recenseados</b>	
<b>Tipo</b>	<b>Unidades</b>
Total	46.178
Particular - ocupado	42.280
Particular - não ocupado	3.884
Coletivo	14

Foram identificados 11 aglomerados urbanos considerados subnormais, comportando uma população de 11.359 indivíduos. Esse dado demonstra a necessidade de investimentos em infraestrutura urbana e, particularmente, em habitação popular.

### **1.7 Economia**

Segundo dados sobre o produto interno bruto dos municípios, divulgado pelo IBGE referente ao ano de 2011, a soma das riquezas produzidas no município é de 839,3 milhões de reais (14º maior do estado). Sendo o setor de serviços o mais representativo na economia camaragibense, somando 642 milhões de reais.

Apesar de ser um município pertencente à Região Metropolitana do Recife, a participação da economia de Camaragibe no PIB do Estado é muito baixa – 0,8%, demonstrando a necessidade de investimentos e estímulos à atividade produtiva, gerando renda e trabalho.

Já os setores industrial e da agricultura representam 127,6 milhões de reais e 10,8 milhões de reais, respectivamente. O PIB per capita do município é de 5.761,72 reais (83º maior do estado), um dos menores da Região Metropolitana do Recife.

### **1.8 Educação**

Em 2015, os alunos dos anos iniciais da rede pública do município tiveram nota média de 4,7 no IDEB. Para os alunos dos anos finais, essa nota foi de 4. Na comparação com municípios do mesmo estado, a nota dos alunos dos anos iniciais colocava este município na posição 72 de 185. Considerando a nota dos alunos dos anos finais, a posição passava a 53 de 185. A taxa de escolarização (para pessoas de 6 a 14 anos) foi de 97,4 em 2010. Isso posicionava o município na posição 47 de 185 dentre os municípios do estado e na posição 3.079 de 5.570 dentre os municípios do Brasil.

Taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade - 2010	<b>97,4 %</b>
IDEB – Anos iniciais do ensino fundamental - 2015	<b>4,7</b>
IDEB – Anos finais do ensino fundamental - 2015	<b>4</b>
Matrículas no ensino fundamental – 2015	<b>20.314 Matrículas</b>

Camaragibe possui 26 escolas municipais:

Escola Municipal José Collier – Vila da Fábrica;  
Escola Municipal Professor Paulo Freire – Aldeia de Baixo;  
Escola Municipal Aldo Ferreira Castelo Branco – Santa Mônica;  
Escola Municipal Clara Lopes – Alberto Maia;  
Escola Municipal Ersina Lapenda – Aldeia dos Camarás;  
Escola Municipal Imaculada Conceição – Bairro Novo;  
Escola Municipal Jardim Primavera - Jardim Primavera;  
Escola Municipal Nova Santana – Santana;



Escola Municipal Professora Maria Lúcia Gonçalves Guerra – Timbí;  
Escola Municipal Santo Antônio – Alberto Maia  
Escola Municipal Carmela Orrico Lapenda – Bairro dos Estados;  
Escola Municipal Manoel Rito – Aldeia de Baixo;  
Escola Municipal Marcelo José A. Correia de Araújo – Alto Santo Antônio;  
Escola Municipal Nossa Senhora do Carmo – Alberto Maia;  
Escola Municipal Santa Maria – Alberto Maia;  
Escola Municipal Rita Neiva de Oliveira – Araçá;  
Escola Municipal São José – Vera Cruz;  
Escola Municipal XV de Novembro – Vila da Fábrica;  
Escola Municipal 19 de Abril – Pau Ferro;  
Escola Municipal Antônio Luiz de Souza – Tabatinga;  
Escola Municipal Padre Miguel – Tabatinga;  
Escola Municipal Manuel Chaves da Costa – Loteamento Nazaré;  
Escola Municipal São Vicente de Paulo – Cosme e Damião;  
Escola Municipal João Paulo II – Alberto Maia;  
Creche Municipal Maria Alice Gonçalves Guerra – Loteamento Santa Mônica;  
Escola Municipal Santa Teresa – Timbí;  
Associação dos Moradores de Vale das Pedreiras – Vale das Pedreiras  
Associação de Moradores do Areeiro – Areeiro.

O município possui as seguintes escolas estaduais:

- 1 Escola Técnica Estadual Alcides do Nascimento Lins
- 2 Escola Antônio Correia de Araújo
- 3 Escola Conselheiro Samuel Mac Dowell
- 4 Escola de Referência em Ensino Médio Deputado Oscar Carneiro
- 5 Escola Estadual Pio XII
- 6 Escola Francisco de Paula Correia de Araújo
- 7 Escola Frei Caneca
- 8 Escola Joaquim Amazonas
- 9 Escola Maria da Conceição do Rego Barros Lacerda
- 10 Escola Major Lélío
- 11 Escola Ministro Jarbas Passarinho
- 12 Escola Nossa Senhora das Dores
- 13 Escola Nossa Senhora Perpetuo Socorro
- 14 Escola Profª Alice de Barros Maurício
- 15 Escola Prof. Antônio Carneiro Leão
- 16 Escola de Referência em Ensino Médio Prof. Carlos Frederico do Rego Maciel
- 17 Escola Prof. Nelson Chaves
- 18 Escola Santa Apolônia
- 19 Escola Santa Mônica
- 20 Escola Santa Sofia
- 21 Escola de Referência em Ensino Médio Tito Pereira de Oliveira
- 22 Escola Timbí
- 23 Escola Torquato de Castro
- 24 Escola Vale das Pedreiras



De acordo com os dados do Ministério da Educação, as matrículas de alunos do ensino básico em 2016:

<b>MATRÍCULAS - POR SEGMENTO</b>	
FEDERAL	0
ESTADUAL	17.475
MUNICIPAL	8.672
PRIVADO	11.578
<b>TOTAL</b>	<b>37.725</b>

<b>EDUCAÇÃO INFANTIL</b>		
Creche	Pré-Escola	Total
1.229	3.108	4.337

<b>ENSINO FUNDAMENTAL</b>		
Anos Iniciais	Anos Finais	Total
10.749	10.217	20.966

<b>ENSINO MÉDIO</b>			
Propedêutico	Normal/Magist.	Curso Téc. Int.	Total
6.302	154	464	6.920

<b>EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE</b>			
Escolariz. Int.	Concomitante	Subsequente	Total
618	0	2.315	2.933

<b>EDUCAÇÃO JOVENS E ADULTOS - EJA</b>			
Ens. Fundamental	Ens. Médio	EJA Profiss.	Total
1.810	1.377	0	3.187

<b>EDUCAÇÃO ESPECIAL</b>		
Classes Comuns	Classes Exclusivas	Total
357	76	433

## 1.9 Saúde

O município de Camaragibe organiza a sua atenção à saúde em 4 territórios nos quais estão distribuídas as ações de atenção básica e média complexidade. Na atenção básica, que compõe as ações do nível primário, há o Programa de Saúde da Família (PSF) com 40 unidades de Saúde da Família e 42 Equipes de Saúde da Família, o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS), são também oferecidos os serviços de Saúde Bucal na Família e Saúde Mental na Família, o atendimento em Residências Terapêuticas, além de um Núcleo de Vigilância Sanitária





e Ambiental. Já a média complexidade oferece em sua rede um conjunto de serviços que vão de Centro de Apoio Psicossocial (CAPES), maternidade e Centros de Especialidades Médicas (CEMEC).

A partir de dados do IBGE, do Ministério da Saúde, da Secretaria de Saúde de Pernambuco e do Plano Municipal de Saúde, serão apresentadas informações relativas ao contexto de saúde do município de Camaragibe. Os principais indicadores utilizados para realizar esse panorama serão a taxa bruta de natalidade, a taxa de mortalidade infantil, a morbidade hospitalar, o IDSUS, orçamento público de saúde e também a rede de assistência à saúde que compõe o serviço no município de Camaragibe.

A taxa bruta de natalidade de Camaragibe apresentou uma queda de 7,5% no período compreendido entre 1999 e 2010, demonstrando uma tendência a redução do número de filhos por família. Dentre outras interpretações possíveis, a taxa bruta de natalidade pode estar associada a condições socioeconômicas precárias e a aspectos culturais da população, o que indica que a queda dessa taxa pode estar associada a melhorias socioeconômicas, de acordo com a Organização Pan-americana de Saúde:

<b>INFORMAÇÕES SOBRE NASCIMENTOS - CAMARAGIBE 1999-2010</b>			
<b>Condições/Anos</b>	<b>1999</b>	<b>2004</b>	<b>2010</b>
<b>Número de Nascidos Vivos</b>	2.691	2.393	2.175
<b>Taxa Bruta de Natalidade</b>	22,6	17,0	15,1

Em relação à esperança de vida ao nascer, o município encontra-se um pouco abaixo da média nacional, mas percebe-se um aumento relevante dessa taxa nos últimos vinte anos, o que representa uma tendência de crescimento, reflexo da melhoria das condições de vida e de assistência à maternidade:

<b>ESPERANÇA DE VIDA AO NASCER</b>			
<b>ANOS</b>	<b>1991</b>	<b>2000</b>	<b>2010</b>
<b>Camaragibe</b>	66,75	70,66	73,28
<b>Brasil</b>	66,93	70,46	73,17

Outro aspecto relevante para compreender a saúde do município é a estimativa do risco de morte dos nascidos vivos nos seus primeiros anos de vida, o que pode ser compreendido a partir da taxa de mortalidade infantil. Em Camaragibe, a taxa é de 15,2 o que pode ser considerado baixo, ainda que essa referência necessite de revisão periódica, em função das mudanças nos perfis epidemiológicos. O município apresentou nos últimos 10 anos uma diminuição significativa da mortalidade até um ano de idade o que pode refletir, de maneira geral, uma melhoria nas condições de desenvolvimento socioeconômico e infraestrutura ambiental, bem como o acesso e a qualidade dos recursos disponíveis para atenção à saúde materna e da população infantil.

<b>COEFICIENTE DE MORTALIDADE ATÉ 01 ANO DE IDADE</b>		
<b>LOCALIDADE</b>	<b>2000</b>	<b>2010</b>
<b>Brasil</b>	27,4	16,0
<b>Nordeste</b>	41,6	19,1
<b>Pernambuco</b>	44,3	17,0
<b>Camaragibe</b>	34,8	15,2



### **1.10 Transportes**

O município é cortado pelas rodovias PE-005 (Avenida Caxangá), PE-027 (Avenida General Newton Cavalcanti) e PE-005 (Avenida Belmínio Correa) e PE-018. O município conta com o Metrô do Recife desde de dezembro de 2002, quando a atual linha férrea foi ampliada desde a estação Rodoviária até a região central da cidade.

### **1.10 Turismo**

O principal ponto turístico da cidade é a região do bairro Aldeia, onde está a parte mais alta de Camaragibe, que atrai um maior número de visitantes ao município. Com clima agradável e coberto de verde, o local abriga diversos clubes de campos que alugam cavalos, spas, restaurantes acolhedores e hotéis campestres. Principalmente nos finais de semana, é grande o movimento de carros subindo a ladeira de Aldeia com passageiros dispostos a desfrutar da tranquilidade do campo nos confortáveis chalés, localizados em sítios rodeados de fruteiras e flores. Distante apenas 16 km do Recife, o local já passou a ser residência fixa de muitas pessoas que, diariamente, "descem" para trabalhar e à noite retornam para a tranquilidade do campo.

### **1.11 Trabalho e Rendimento**

Em 2014, o salário médio mensal era de 1.8 salários mínimos. A proporção de pessoas ocupadas em relação à população total era de 8.8%. Na comparação com os outros municípios do estado, ocupava as posições 52 de 185 e 70 de 185, respectivamente. Já na comparação com municípios do Brasil todo, ficava na posição 3060 de 5570 e 3732 de 5570, respectivamente. Considerando domicílios com rendimentos mensais de até meio salário mínimo por pessoa, tinha 41.9% da população nessas condições, o que o colocava na posição 174 de 185 dentre os municípios do estado e na posição 2487 de 5570 dentre os municípios do Brasil.



### **3 Diretrizes e Macro Objetivos**

O Plano Plurianual parte primordialmente da Visão de Futuro da cidade de Camaragibe criada e compartilhada pelo Prefeito Demóstenes Meira e seus eleitores que, ao lhe conferir mais de 56% dos votos válidos, referendou seu Programa de Governo.

#### **DIRETRIZES:**

1. Implementar uma administração pública eficiente, estruturando um modelo de gestão moderno e alinhado com as mais atualizadas técnicas administrativas, atuando com ética e transparência.
2. Promover um governo a serviço da população, democrático e voltado ao desenvolvimento de nossa cidade e melhoria das condições de vida de nosso povo.
3. Atrair novos investimentos para infraestrutura, educação, saúde, habitação, meio ambiente, segurança, transporte e desenvolvimento social e econômico, com sustentabilidade e justiça social.

#### **MACRO OBJETIVOS:**

##### **Macro objetivo 1**

Modernizar a gestão pública e a participação da sociedade por meio da utilização de diversas metodologias para a integração das redes sociais, buscando mais eficiência e transparência na gestão, além da integração e diálogo entre os setores da administração pública junto à sociedade.

- Proporcionar aos servidores melhores condições de trabalho.
- Garantir o cumprimento do Plano de Cargos, Carreiras e Salários.
- Realizar uma reestruturação organizacional.
- Transformar o FUNPRECAM em uma autarquia.
- Criar a Ouvidoria da Prefeitura.
- Estruturar o programa de inclusão digital (Camaragibe Digital).
- Programar um modelo de Orçamento Participativo a partir do exercício de 2017 com o envolvimento da comunidade em discussões que deverão definir as prioridades e os pontos-chave para os investimentos municipais.
- Promover campanhas para esclarecer a implementação da nota fiscal eletrônica, bem como, estimular a sua adoção.

##### **Macro objetivo 2**

Promover uma política educacional de qualidade, com compromisso e dedicação na formação de crianças, adolescente e jovens, tendo como princípio a valorização do professor e o espírito democrático, inclusivo, com uma postura firme contra todo e qualquer preconceito, seja de raça, gênero, opção sexual ou religioso.

- Universalização do atendimento escolar, garantindo a erradicação do analfabetismo no município.



- Garantir a gestão democrática e participativa.
- Recuperação da estrutura física das unidades de ensino bem como a construção de mais escolas, conforme a demanda em cada região.
- Construir ou instalar, em cada regional, um centro de excelência para educação infantil, em regime de educação integral.
- Criar e desenvolver programas para qualificação profissional dos jovens matriculados na rede municipal.
- Desenvolver programas para a formação continuada dos professores e servidores da educação.
- Construir creches nas regionais bem como recuperar aquelas que já se encontram em funcionamento.
- Construir ou instalar bibliotecas em cada regional, visando atender aos estudantes de educação básica.
- Disponibilizar o ensino pré-vestibular aos alunos carentes da cidade.
- Disponibilizar para as crianças uma refeição saudável nas escolas, com acompanhamento nutricional.

### **Macro objetivo 3**

Disponibilizar um serviço de saúde de qualidade a todos os cidadãos, em especial, para as famílias carentes, com ênfase no atendimento preventivo.

- Fortalecer o Conselho Municipal de Saúde.
- Ampliar em 100% o atendimento das equipes de Saúde da Família.
- Criar a Central de Diagnóstico e Exames.
- Expandir as equipes de Saúde Bucal.
- Captar recursos para estruturar fisicamente as unidades básicas de saúde.
- Garantir a implantação da UPA de Camaragibe.
- Reestruturar as ações das equipes NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família.
- Rever a atual política de medicamentos, garantir a qualidade e combater o desperdício.
- Integrar a ação do SAMU aos serviços de saúde oferecendo melhores condições de trabalho aos profissionais.

### **Macro objetivo 4**

Garantir que a população tenha acesso ao lazer e às atividades esportivas.

- Construir parques, praças e academias comunitárias com quadras poliesportivas por regionais.
- Promover cursos e oficinas de música.
- Promover e estimular a criação de uma escola de futebol, dança, ballet, ginástica olímpica, artes marciais, natação etc.
- Realizar campeonatos desportivos nos bairros.
- Garantir o funcionamento do Conselho Municipal de Esporte e Lazer.



### **Macro objetivo 5**

Desenvolver a cultura popular como forma de fortalecer a identidade de nosso povo.

- Fortalecer os eventos culturais para promover o turismo.
- Implantar o sistema municipal de cultura.
- Apoiar o Conselho Municipal de Cultura.
- Criar o agente municipal de política cultura – Arte Educador.
- Criar a Secretaria de Cultura.
- Reconstruir a Estação Ferroviária Municipal – Estação Alberto Maia, para criação de galeria de arte.
- Realizar Festivais de Literatura, Teatro, Dança e Circo.
- Promover o resgate dos festejos carnavalescos e juninos com a participação do movimento cultural popular.
- Reestruturar e resgatar a Banda de Música de Camaragibe.
- Incentivar a produção de artesanatos.

### **Macro objetivo 6**

Tornar a nossa cidade mais limpa, acessível, segura e com mais infraestrutura visando melhorar a qualidade de vida dos cidadãos.

- Elaborar o Plano Municipal para Mobilidade e Transporte.
- Ampliar e melhorar a oferta de transporte público.
- Redefinir o Sistema de Transporte Intermunicipal.
- Melhorar a sinalização e a fiscalização do trânsito.
- Construir ciclovias.
- Construir e ampliar o sistema de esgotamento sanitário e de drenagem das vias públicas.
- Disponibilizar habitação popular.
- Manter as vias públicas em condições adequadas para o uso.
- Estruturar e fortalecer a Defesa Civil.
- Realizar a coleta e destinação final dos resíduos sólidos urbanos de forma adequada.

### **Macro objetivo 7**

Desenvolver uma política de fomento do desenvolvimento econômico e de geração de emprego e renda.

- Apoiar a micro e pequena empresa e os micro empreendedores individuais.
- Mapear as potencialidades econômicas e apoiar os investimentos.
- Criar o Distrito Industrial.
- Revitalizar o comércio central de cidade.
- Promover projetos de geração de emprego e renda.
- Criar o Banco do Povo.
- Estruturar e apoiar os Arranjos Produtivos Locais.
- Incentivar a economia criativa e solidária.
- Desenvolver uma política voltada a atividade rural.



- Apoiar a ampliação de novos cursos superiores no município.
- Estruturar a política do primeiro emprego.
- Estimular o turismo sustentável.
- Promover a formação de mão de obra.
- Explorar o ecoturismo, ecolazer, catalogar a fauna e flora.
- Preservar o patrimônio histórico da cidade.

### **Macro objetivo 8**

Implantar uma política de segurança pública baseada na redução dos fatores sociais geradores de violência e numa cultura de paz.

- Melhorar a iluminação pública.
- Promover a regularização fundiária.
- Melhorar o policiamento da cidade em conjunto com a SDS.
- Estabelecer política de prevenção e enfrentamento ao tráfico de drogas e de pessoas.
- Criar núcleos de atenção às vítimas de violência.
- Qualificar, equipar e ampliar a Guarda Municipal.
- Implantar o Sistema de Rede de Segurança Cidadã.
- Implantar o Sistema de Videomonitoramento.
- Estruturar política de controle e combate a poluição sonora.
- Implantar projetos socioeducativos promovendo a cultura de paz.

### **Macro objetivo 9**

Proteger o meio ambiente como forma de humanizar a cidade e garantir a qualidade de vida para as futuras gerações.

- Fortalecer e apoiar o Conselho Municipal de Desenvolvimento Ambiental.
- Disseminar a educação ambiental nas escolas.
- Tornar o Privê Vermont num reserva ambiental.
- Revitalizar rios, nascentes e matas ciliares.
- Criar projetos de crédito de carbono.
- Estruturar a coleta seletiva e o apoio aos catadores.
- Atrair empreendimentos destinados a logística reversa e transformação de recicláveis.
- Criação do Núcleo de Controle da Qualidade Ambiental e do Agente Comunitário Ambiental.
- Participar ativamente no Conselho Gestor da APA Aldeia-Beberibe
- Estabelecer política pública de gestão e intervenção nas áreas de interesse de preservação ambiental.
- Combater o desmatamento, a caça e pesca predatória e os incêndios.
- Cumprir a Política Nacional de Resíduos Sólidos.



## **ANEXO II**



**ESTIMATIVA DE CUSTOS  
POR PROGRAMAS E UNIDADE ORÇAMENTÁRIA**





DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

<b>Unidade: CÂMARA MUNICIPAL DE CAMARAGIBE</b>							
<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>	
1001	Manutenção das Atividades Legislativas	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	8.000.000	
1002	Apoio Técnico Administrativo da Câmara	8.000.000	8.000.000	8.000.000	8.000.000	32.000.000	
<b>Total da Unidade</b>		<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>40.000.000</b>	



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

<b>Unidade: GABINETE DO PREFEITO</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Programas:</b>						
1003	Apoio Técnico Administrativo do Gabinete	2.910.000	2.910.000	2.910.000	2.910.000	11.640.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>2.910.000</b>	<b>2.910.000</b>	<b>2.910.000</b>	<b>2.910.000</b>	<b>11.640.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1004	Gestão Jurídica Municipal	369.500	369.500	369.500	369.500	1.478.000
1005	Modernização e ampliação da PROGEM	4.014.500	3.972.500	3.959.000	3.966.000	15.912.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>4.384.000</b>	<b>4.342.000</b>	<b>4.328.500</b>	<b>4.336.500</b>	<b>17.390.000</b>

**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA****RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)****Unidade: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1006	Manutenção das atividades da CGM	386.500	426.500	426.500	426.400	1.666.000
1007	Implantação da Ouvidoria e da Corregedoria	30.000	0	0	0	30.000
1008	Implantação da Central de Contratos	30.000	0	0	0	30.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>446.500</b>	<b>426.500</b>	<b>426.500</b>	<b>426.400</b>	<b>1.726.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DE GOVERNO**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1009	Articulação Política da Prefeitura	1.891.400	2.306.867	2.306.867	2.306.867	8.812.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>1.891.400</b>	<b>2.306.867</b>	<b>2.306.867</b>	<b>2.306.867</b>	<b>8.812.000</b>

**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA****RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)****Unidade: SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE E ORÇAMENTO PARTICIPATIVO**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1010	Manutenção das atividades da SEPLAMA	1.464.500	1.448.500	1.464.500	1.448.500	5.826.000
1011	Requalificação Espaços Públicos, Equipamentos Comunitários e Controle Urbano	2.794.000	1.364.000	719.000	719.000	5.596.000
1012	Planejamento Governamental	2.552.000	2.422.000	2.452.000	2.422.000	9.848.000
1013	Proteção ao Meio Ambiente	1.409.000	625.000	225.000	225.000	2.484.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>8.219.500</b>	<b>5.859.500</b>	<b>4.860.500</b>	<b>4.814.500</b>	<b>23.754.000</b>

**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA****RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)****Unidade: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1014	Administração do Pessoal	3.042.000	3.027.000	3.027.000	3.027.000	12.123.000
1015	Administração de Bens e Contratos	4.976.000	4.276.000	4.096.000	4.096.000	17.444.000
1016	Capacitação e Valorização do Pessoal	481.500	421.500	421.500	421.500	1.746.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>8.499.500</b>	<b>7.724.500</b>	<b>7.544.500</b>	<b>7.544.500</b>	<b>31.313.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CAMARAGIBE**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1017	Gestão da Previdência Municipal	1.824.000	2.008.000	2.208.800	2.428.000	8.468.800
1018	Gestão do atendimento aos aposentados e pensionistas	13.384.000	15.118.000	16.012.000	17.475.000	61.989.000
1019	Gestão dos Ativos da Previdência	25.550.000	33.597.000	37.475.000	42.705.200	139.327.200
<b>Total da Unidade</b>		<b>40.758.000</b>	<b>50.723.000</b>	<b>55.695.000</b>	<b>62.608.200</b>	<b>209.785.000</b>



**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA****RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)****Unidade: SECRETARIA DE FINANÇAS**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1020	Administração da Política Financeira do Município	160.000	160.000	160.000	160.000	640.000
1021	Fortalecimento da Administração Tributária	4.485.000	5.715.000	4.100.000	4.100.000	18.400.000
1022	Gestão Técnica Administrativa da Secretaria de Finanças	6.471.000	7.737.000	7.728.000	7.728.000	29.664.000
1023	Pagamentos de Encargos Financeiros	5.000.000	6.500.000	6.500.000	6.000.000	24.000.000
1024	Reserva de Contingência/Previdência	500.000	500.000	500.000	500.000	2.000.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>16.616.000</b>	<b>20.612.000</b>	<b>18.988.000</b>	<b>18.488.000</b>	<b>74.704.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DO PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1025	Gestão Técnica e Administrativa da SEMPAC	322.500	278.500	274.500	274.500	1.150.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>322.500</b>	<b>278.500</b>	<b>274.500</b>	<b>274.500</b>	<b>1.150.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1026	Fomento ao Desenvolvimento Econômico	2.060.000	2.010.000	2.010.000	2.010.000	8.090.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>2.060.000</b>	<b>2.010.000</b>	<b>2.010.000</b>	<b>2.010.000</b>	<b>8.090.000</b>

**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA****RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)****Unidade: SECRETARIA DE DEFESA CIVIL**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1027	Camaragibe na Defesa de nosso Povo	5.710.000	10.411.000	9.860.000	8.859.000	34.840.000
1028	Manutenção das atividades da Secretaria de Defesa Civil	2.700.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000	10.800.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>8.410.000</b>	<b>13.111.000</b>	<b>12.560.000</b>	<b>11.559.000</b>	<b>45.640.000</b>



**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1029	Apoio Técnico Administrativo da Assistência Social	787.000	787.000	787.000	787.000	3.148.000
1030	Gestão da Política de Diretos da Criança e do Adolescente	293.900	417.700	347.700	357.700	1.417.000
1031	Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente	90.000	90.000	90.000	90.000	360.000
1032	Proteção ao Idoso	365.000	265.000	265.000	265.000	1.160.000
1033	Assistência Social para Todos	931.300	926.300	931.300	926.300	3.715.200
1034	Proteção Social Especial	2.644.000	2.644.000	2.644.000	2.644.000	10.576.000
1035	Proteção Social Básica	2.830.000	2.830.000	2.830.000	2.830.000	11.320.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>7.941.200</b>	<b>7.960.000</b>	<b>7.895.000</b>	<b>7.900.000</b>	<b>31.696.200</b>

**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA****RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)****Unidade: SECRETARIA DE SAÚDE**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1036	Apoio Técnico Administrativo da Secretaria de Saúde	1.352.000	1.352.000	1.352.000	1.352.000	5.408.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>1.352.000</b>	<b>1.352.000</b>	<b>1.352.000</b>	<b>1.352.000</b>	<b>5.408.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1037	Apoio Técnico e Administrativo do FMS	62.910.000	68.910.000	69.910.000	69.910.000	271.640.000
1038	Atenção Básica na Saúde	4.581.250	4.581.250	4.581.250	4.533.250	18.277.000
1039	Atenção Especializada na Saúde	12.558.000	10.290.000	9.549.000	9.549.000	41.946.000
1040	Vigilância à Saúde	1.609.000	1.484.000	1.184.000	1.184.000	5.461.000
1041	Gestão Estratégica do SUS	541.000	541.000	441.000	441.000	1.964.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>82.199.250</b>	<b>85.806.250</b>	<b>85.665.250</b>	<b>85.617.250</b>	<b>339.288.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1042	Educação para Todos	53.236.000	52.617.000	52.622.000	52.202.000	210.677.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>53.236.000</b>	<b>52.617.000</b>	<b>52.622.000</b>	<b>52.202.000</b>	<b>210.677.000</b>





**DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: FUNDAÇÃO DE CULTURA**

<b>Programas:</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>TOTAL</b>
1043	Desenvolvimento Cultural	6.662.000	4.720.000	3.820.000	3.820.000	19.022.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>6.662.000</b>	<b>4.720.000</b>	<b>3.820.000</b>	<b>3.820.000</b>	<b>19.022.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1044	Requalificação da Infraestrutura Urbana	25.879.200	35.379.200	30.879.200	30.879.200	123.016.800
<b>Total da Unidade</b>		<b>25.879.200</b>	<b>35.379.200</b>	<b>30.879.200</b>	<b>30.879.200</b>	<b>123.016.800</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1045	Requalificação dos Serviços Públicos	14.226.700	31.085.300	30.392.000	30.392.000	106.096.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>14.226.700</b>	<b>31.085.300</b>	<b>30.392.000</b>	<b>30.392.000</b>	<b>106.096.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DE SEGURANÇA CIDADÃ E MOBILIDADE**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1046	Camaragibe da Paz	8.478.000	9.478.000	8.478.000	8.478.000	34.912.000
1047	Qualificação do Trânsito da Cidade	1.146.250	1.146.250	1.146.250	1.146.250	4.585.000
1048	Apoio Técnico Administrativo da Secretaria	8.950.000	15.950.000	16.950.000	16.950.000	58.800.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>18.574.250</b>	<b>26.574.250</b>	<b>26.574.250</b>	<b>26.574.250</b>	<b>98.297.000</b>



DEMONSTRATIVO DOS PROGRAMAS POR UNIDADE EXECUTORA

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E COMUNICAÇÃO**

Programas:		2018	2019	2020	2021	TOTAL
1049	Apoio Técnico Administrativo da Secretaria	1.772.000	1.772.000	1.772.000	1.772.000	7.088.000
<b>Total da Unidade</b>		<b>1.772.000</b>	<b>1.772.000</b>	<b>1.772.000</b>	<b>1.772.000</b>	<b>7.088.000</b>



**DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS, PROJETOS,  
ATIVIDADES E OPERAÇÕES ESPECIAIS**



**RESUMO DO ORÇAMENTO  
DESpesas - 2018**

<b>NOME DA UNIDADE</b>	<b>2018</b>	<b>TOTAL</b>
Câmara Municipal de Camaragibe	10.000.000	40.000.000
Gabinete do Prefeito	2.910.000	11.640.000
Procuradoria Geral do Município	4.384.000	17.390.000
Controladoria Geral do Município	446.500	1.726.000
Secretaria de Governo	1.891.400	8.812.000
Secretaria de Planejamento, Meio Ambiente e Orç. Participativo	8.219.500	23.754.000
Secretaria de Administração	8.499.500	31.313.000
Fundo Previdenciário dos Servidores de Camaragibe	40.758.000	209.785.000
Secretaria de Finanças	16.616.000	74.704.000
Secretaria do Programa de Apoio ao Crescimento	322.500	1.150.000
Secretaria de Desenvolvimento Econômico	2.060.000	8.090.000
Secretaria de Defesa Civil	8.410.000	45.640.000
Secretaria de Assistência Social	787.000	3.148.000
Fundo Municipal de Defesa da Criança e do Adolescente	383.900	1.777.000
Fundo Municipal do Idoso	365.000	1.160.000
Fundo Municipal de Assistência Social	6.405.300	25.621.200
Secretaria de Saúde	1.352.000	5.408.000
Fundo Municipal de Saúde	82.199.250	339.288.000
Secretaria de Educação	53.236.000	210.677.000
Fundação de Cultura	6.662.000	19.022.000
Secretaria de Infraestrutura	25.879.200	123.016.800
Secretaria de Serviços Públicos	14.226.700	106.096.000
Secretaria de Segurança Cidadã e Mobilidade	18.574.250	98.297.000
Secretaria de Relações Institucionais e Comunicação	1.772.000	7.088.000
<b>TOTAL</b>	<b>316.360.000</b>	<b>1.414.603.000</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: 10100 CÂMARA MUNICIPAL DE CAMARAGIBE**

Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1000</b>	<b>PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS</b>		<b>8.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
Objetivo: Garantir a realização das atividades legislativas de apreciar proposições, fiscalizar e controlar o Poder Executivo.				
<b>10100.01.031.1001</b>	<b>MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS</b>		<b>7.140.000</b>	<b>1.785.000</b>
	001	Manter os processos legislativo ordinários	7.040.000	1.760.000
	002	Fiscalizar e controlar os atos do Poder Executivo	960.000	240.000
<b>10100.01.031.1001</b>	<b>MANTER VERBA DE APOIO AOS GABINETES DOS VEREADORES</b>		<b>800.000</b>	<b>200.000</b>
	003	Manter verba de apoio aos gabinetes dos vereadores	800.000	200.000
<b>10100.01.031.1001</b>	<b>DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER LEGISLATIVO</b>		<b>60.000</b>	<b>15.000</b>
	004	Divulgar as atividades da Câmara Municipal e dos vereadores	60.000	15.000
<b>1000</b>	<b>PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL</b>		<b>32.000.000</b>	<b>8.000.000</b>
Objetivo: Garantir o funcionamento regular da Câmara mediante apoio técnico administrativo.				
<b>10100.01.031.1001</b>	<b>APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL</b>		<b>32.000.000</b>	<b>8.000.000</b>
	005	Pagar vencimentos e vantagens	20.800.000	5.200.000
	006	Pagar obrigações patronais – INSS e RPPS	3.468.000	867.000
	007	Treinar e capacitar servidores da Câmara	120.000	30.000
	008	Adquirir material permanente e de consumo	2.000.000	500.000
	009	Outras despesas administrativas	5.612.000	1.403.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>40.000.000</b>	<b>10.000.000</b>





PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

**Unidade: 11100 GABINETE DO PREFEITO**

Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1001</b>	<b>GESTÃO DA POLÍTICA GOVERNAMENTAL</b>		<b>11.640.000</b>	<b>2.910.000</b>
Objetivo: Formular, supervisionar e coordenar a política de ação governamental				
<b>11100.04.122.1002</b>	<b>IMPLEMENTAR A COORDENAÇÃO POLÍTICA DA GESTÃO NO MUNICÍPIO</b>		<b>1.600.000</b>	<b>400.000</b>
001	Desenvolver ações de responsabilidade do Gabinete do Prefeito e do Vice-Prefeito		1.600.000	400.000
<b>11100.04.122.1002</b>	<b>APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DO GABINETE</b>		<b>10.040.000</b>	<b>2.510.000</b>
002	Pagar vencimentos e vantagens aos servidores		8.000.000	2.000.000
003	Pagar obrigações patronais – INSS e RPPS		2.040.000	510.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>11.640.000</b>	<b>2.910.000</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

Unidade:		13100	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1002</b>	<b>GESTÃO JURÍDICA DO MUNICÍPIO</b>		<b>1.478.000</b>	<b>369.500</b>
Objetivo: Realizar a gestão jurídica do município, com assessoramento e consultoria aos gestores, exercendo o controle de legalidade das leis municipais e atos administrativos, bem como representar o município nas questões atinentes na esfera judicial e extrajudicial e nas atividades ligadas a essa representação, além de administrar a inscrição em dívida ativa e a cobrança administrativa e judicial dos créditos públicos municipais, com a respectiva gestão das atividades conectadas.				
<b>13100.02.062.1002</b>		<b>ENCARGOS COM SENTENÇAS JUDICIAIS</b>	<b>1.240.000</b>	<b>310.000</b>
	001	Efetuar o pagamento das sentenças judiciais	800.000	200.000
	002	Efetuar o pagamento de honorários advocatícios	40.000	10.000
	003	Provisão para pagamento de precatórios	400.000	100.000
<b>13100.02.062.1002</b>		<b>CUSTAS COM COBRANÇA JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL</b>	<b>238.000</b>	<b>59.500</b>
	004	Publicar editais	80.000	20.000
	005	Emitir e postar Cartas de Cobrança	38.000	9.500
	006	Efetuar o pagamento de custas cartorárias	120.000	30.000
<b>1003</b>	<b>MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO</b>		<b>15.828.000</b>	<b>3.993.500</b>
Objetivo: Criar as condições necessárias à modernização e o aperfeiçoamento da Administração Tributária favorecendo o incremento das receitas tributárias e não tributárias e a ampliação da capacidade de investimento do município.				
<b>13100.02.062.1002</b>		<b>APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO À PROCURADORIA GERAL</b>	<b>14.616.000</b>	<b>3.654.000</b>
	007	Vencimentos e vantagens do Pessoal	12.584.000	3.146.000
	008	Obrigações patronais – INSS e RPPS	2.008.000	502.000
	009	Diárias	24.000	6.000
<b>13100.02.062.1002</b>		<b>OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>1.000.000</b>	<b>250.000</b>
	010	Manter as atividades da Procuradoria	1.000.000	250.000
<b>13100.02.062.1002</b>		<b>AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>212.000</b>	<b>89.500</b>
	011	Aquisição de mobiliário	100.000	20.000
	012	Aquisição e instalação de ar condicionado	40.000	12.000
	013	Aquisição de veículo	50.000	50.000
	014	Aquisição de equipamento de informática	22.000	7.500
<b>1004</b>	<b>CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA PROCURADORIA GERAL</b>		<b>84.000</b>	<b>21.000</b>
<b>13100.02.062.1002</b>		<b>CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA PROCURADORIA GERAL</b>	<b>84.000</b>	<b>21.000</b>
	015	Participação em cursos, palestras e treinamentos externos	60.000	15.000
	016	Aquisição de livros, textos e demais publicações	24.000	6.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>17.390.000</b>	<b>4.384.000</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		14100	CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1005</b>	<b>MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO</b>		<b>1.666.000</b>	<b>386.500</b>
Objetivo: Formular, supervisionar e coordenar a política de ação governamental direcionada para a transparência.				
<b>14100.04.124.1002</b>		<b>DESPESAS COM PESSOAL</b>	<b>1.404.000</b>	<b>321.000</b>
001	Vencimentos e vantagens do Pessoal		1.160.000	260.000
002	Obrigações patronais – INSS e RPPS		220.000	55.000
003	Diárias		24.000	6.000
<b>14100.04.124.1002</b>		<b>CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES</b>	<b>84.000</b>	<b>21.000</b>
004	Participação em cursos, palestras e treinamentos externos		60.000	15.000
005	Aquisição de livros, textos e demais publicações		24.000	6.000
<b>14100.04.124.1002</b>		<b>AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>118.000</b>	<b>29.500</b>
007	Aquisição de mobiliário		40.000	10.000
008	Aquisição e instalação de ar condicionado		48.000	12.000
009	Aquisição de equipamento de informática		30.000	7.500
<b>14100.04.124.1002</b>		<b>OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>60.000</b>	<b>15.000</b>
010	Contratação de serviços de terceiros – pessoa física e jurídica		60.000	15.000
<b>1006</b>	<b>IMPLANTAÇÃO DE OUVIDORIA E CORREGEDORIA</b>		<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
Objetivo: Agilizar o trâmite de documentos e esclarecimentos junto a população e órgãos públicos.				
<b>14100.04.131.1002</b>		<b>IMPLANTAÇÃO DA OUVIDORIA E CORREGEDORIA</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
011	Aquisição de mobiliário		10.000	10.000
012	Aquisição e instalação de ar condicionado		7.000	7.000
013	Aquisição de equipamento de informática e telefônico		9.000	9.000
014	Contratação de pessoal		4.000	4.000
<b>1007</b>	<b>IMPLANTAÇÃO DA CENTRAL DE CONTRATOS</b>		<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
Objetivo: Acompanhar e verificar a eficiência e o fiel cumprimentos dos contratos.				
<b>14100.04.122.1002</b>		<b>IMPLANTAR E MANTER A CENTRAL DE CONTRATOS</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
015	Aquisição de mobiliário		10.000	10.000
016	Aquisição e instalação de ar condicionado		7.000	7.000
017	Aquisição de equipamento de informática e telefônico		9.000	9.000
018	Contratação de pessoal		4.000	4.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>1.726.000</b>	<b>446.500</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		15100	SECRETARIA DE GOVERNO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1008</b>	<b>PROGRAMA DE ARTICULAÇÃO POLÍTICA DA PREFEITURA</b>		<b>8.812.000</b>	<b>1.891.400</b>
Objetivo: Promover a articulação política da Prefeitura com os entes federativos da União, do Estado, dos demais municípios e do Poder Legislativo Federal, Estadual e Municipal.				
<b>15100.000000000000.001</b>		<b>DESPESAS COM PESSOAL</b>	<b>2.124.000</b>	<b>531.000</b>
	001	Vencimentos e vantagens do Pessoal	1.720.000	430.000
	002	Obrigações patronais – INSS e RPPS	364.000	91.000
	003	Diárias	40.000	10.000
<b>15100.000000000000.002</b>		<b>PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS INSTITUCIONAIS</b>	<b>81.600</b>	<b>20.400</b>
	004	Participação em eventos institucionais	48.000	12.000
	005	Despesas com passagens e deslocamentos	60.000	15.000
	006	Despesas com hospedagem	120.000	30.000
<b>15100.000000000000.003</b>		<b>OUTRAS DESPESAS DE MANUTENÇÃO</b>	<b>800.000</b>	<b>200.000</b>
	007	Manter as atividades da secretaria	800.000	200.000
<b>15100.000000000000.004</b>		<b>DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS ESPECIAIS</b>	<b>5.806.400</b>	<b>1.140.000</b>
	008	Projetos da Secretaria de Articulação Institucional	134.700	38.700
	009	Projetos da Secretaria para Projetos Especiais	5.671.700	1.101.300
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>8.812.000</b>	<b>1.891.400</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		16100	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE E ORÇ. PARTICIPATIVO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1009</b>	<b>MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO</b>		<b>5.826.000</b>	<b>1.464.500</b>
Objetivo: Garantir recursos e pessoal capacitado para formular, supervisionar e executar os programas de proteção ao meio ambiente, planejamento, controle e requalificação urbana e implementar o orçamento participativo.				
<b>16100.04.121.1005</b>		<b>DESPESAS COM PESSOAL</b>	<b>5.508.000</b>	<b>1.377.000</b>
	001	Vencimentos e vantagens do Pessoal	4.600.000	1.150.000
	002	Obrigações patronais – INSS e RPPS	860.000	215.000
	003	Diárias	48.000	12.000
<b>16100.04.121.1005</b>		<b>CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES</b>	<b>118.000</b>	<b>29.500</b>
	004	Participação em cursos, palestras e treinamentos externos	60.000	15.000
	005	Aquisição de livros, textos e demais publicações	24.000	6.000
	006	Despesas com passagens e deslocamentos	34.000	8.500
<b>16100.04.121.1005</b>		<b>AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>140.000</b>	<b>43.000</b>
	007	Aquisição de mobiliário	60.000	15.000
	008	Aquisição e instalação de ar condicionado	48.000	12.000
	009	Aquisição de equipamento de informática	32.000	16.000
<b>16100.04.121.1005</b>		<b>OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>60.000</b>	<b>15.000</b>
	010	Contratação de serviços de terceiros – pessoa física e jurídica	60.000	15.000
<b>1010</b>	<b>PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS, EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS E CONTROLE URBANO</b>		<b>5.596.000</b>	<b>2.794.000</b>
Objetivo: Requalificar o espaço urbano, por meio da sua humanização e democratização de acessos. Implementar o controle das atividades que impactam os espaços públicos urbanos.				
<b>16100.04.127.1017</b>		<b>MODERNIZAR E REQUALIFICAR O CENTRO COMERCIAL DA CIDADE</b>	<b>2.690.000</b>	<b>2.045.000</b>
	011	Requalificação da Rua Elisa Cabral	2.200.000	1.800.000
	012	Construção do Shopping Popular Municipal	490.000	245.000
<b>16100.04.127.1017</b>		<b>REQUALIFICAR O ESPAÇO URBANO DA CIDADE</b>	<b>2.906.000</b>	<b>749.000</b>
	013	Identificar 1.743 ruas da cidade.	208.000	52.000
	014	Promover campanha de conscientização da ordenação do espaço urbano, da regulação e ocupação do solo na área urbana.	30.000	30.000
	015	Construir e recuperar os equipamentos do Parque Municipal de Aldeia (antigo Espaço Saber).	2.000.000	500.000
	016	Recuperação e ordenamento dos espaços públicos e equipamentos comunitários (calçadas, passeios, escadarias, vias locais, praças e equipamentos de lazer e orientação)	200.000	50.000
	017	Promover a conservação, arborização e paisagismo dos espaços de convivência pública.	468.000	117.000
<b>1011</b>	<b>PROGRAMA DE PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL</b>		<b>9.848.000</b>	<b>2.552.000</b>
Objetivo: Atualizar a legislação municipal referente ao meio ambiente, Plano Diretor e o planejamento urbano da cidade. Promover a participação da comunidade na elaboração dos orçamentos anuais. Desenvolver e implementar o planejamento estratégico da Prefeitura desenvolvendo os mecanismos de acompanhamento e controle.				
<b>16100.04.121.1005</b>		<b>IMPLANTAR E DESENVOLVER O ORÇAMENTO PARTICIPATIVO</b>	<b>9.440.000</b>	<b>2.360.000</b>
	018	Implementar os projetos aprovados nas assembleias do Orçamento Participativo.	9.400.000	2.350.000
	019	Preparar as reuniões do Orçamento Participativo em cada região.	40.000	10.000
<b>16100.04.127.1005</b>		<b>CRIAR E ATUALIZAR INSTRUMENTOS LEGAIS DE PLANEJAMENTO E CONTROLE URBANO</b>	<b>408.000,00</b>	<b>192.000</b>
	020	Criar instrumentos legais visando a regularização dos imóveis do município.	8.000	2.000
	021	Atualizar a legislação municipal referente ao meio ambiente, planejamento urbano e Plano Diretor.	100.000	100.000
	022	Desenvolver um sistema de gestão, acompanhamento e controle das metas e objetivos estratégicos da Prefeitura.	240.000	60.000
	023	Realizar campanha de conscientização para o ordenamento do espaço urbano, regulação do uso e da ocupação do solo na área urbana.	60.000	30.000



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: 16100 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE E ORÇ. PARTICIPATIVO**

**Programa - Categoria de Programação - Ação Valor PPA 2018**

1012	PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE	2.484.000	1.409.000
Objetivo: Planejar, capacitar, desenvolver mecanismos de gestão e implementar a política de proteção ao meio ambiente.			
<b>16100.18.542.1006</b>	<b>IMPLANTAR A UNIDADE DE PROCESSAMENTO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS NA ÁREA DO ATERRO SANITÁRIO</b>	<b>1.220.000</b>	<b>820.000</b>
024	Desenvolver/Analisar projetos da unidade de tratamento de resíduos sólidos.	20.000	20.000
025	Alocar contrapartida ao projeto de instalação da unidade de tratamento.	1.200.000	800.000
<b>16100.18.542.1006</b>	<b>IMPLANTAR A COLETA DE LIXO SELETIVA</b>	<b>44.000</b>	<b>44.000</b>
026	Implantar o Posto de Entrega Voluntária (Ecoponto) no Centro da Cidade.	20.000	20.000
027	Incentivar e reforçar o processo de coleta seletiva de resíduos sólidos	24.000	24.000
<b>16100.18.541.1006</b>	<b>IMPLANTAR E PROTEGER ESPAÇOS ECOLÓGICOS</b>	<b>980.000</b>	<b>485.000</b>
028	Implantar o Jardim Botânico Municipal na área do Privê Vermont e da Unidade de Conservação Municipal.	100.000	100.000
029	Estimular a criação de Reservas Particulares de Patrimônio Natural – RPPN	20.000	5.000
030	Formar a Brigada e Prevenção e Combate a Incêndios na APA Aldeia-Beberibe	50.000	50.000
031	Intensificar as ações de fiscalização nas áreas de preservação ambiental (APA Aldeia Beberibe, RPPN, Privê Vermont – Jardim Botânico).	180.000	45.000
032	Implantação do Viveiro Florestal Municipal.	250.000	100.000
033	Identificar e catalogar as áreas que serão destinadas à implantação dos Corredores Ecológicos e criar o Banco de Áreas de Compensação Ambiental no Município.	110.000	110.000
034	Promover ações de conscientização e capacitação para os agricultores familiares.	140.000	35.000
035	Elaborar Projetos Ambientais para captação de recursos para fins ambientais.	80.000	20.000
036	Instituir o Prêmio de Melhores Iniciativas Locais na conservação ambiental, criando o Selo Ecológico de Qualidade Ambiental.	50.000	20.000
<b>16100.04.121.1006</b>	<b>PARTICIPAR E DESENVOLVER AÇÕES CONJUNTAS COM OS CONSELHOS</b>	<b>240.000</b>	<b>60.000</b>
037	Fortalecer as ações do Conselho Municipal do Meio Ambiente – COMMAC	120.000	30.000
038	Participar nas ações do Conselho Gestor da APA Aldeia-Beberibe	40.000	10.000
039	Participar nas ações do Comitê Gestor da Bacia Hidrográfica do Capibaribe	40.000	10.000
040	Participar nas ações do Comitê Gestor da Bacia Hidrográfica da Zona da Mata Norte	40.000	10.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>		<b>23.754.000</b>	<b>8.219.500</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		17100	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1013</b>	<b>PROGRAMA DE ADMINISTRAÇÃO DO PESSOAL</b>		<b>12.123.000</b>	<b>3.042.000</b>
Objetivo: Acompanhar a evolução da vida funcional dos servidores de modo que os atos relacionados a eles fique registrados em suas respectivas fichas funcionais, realizando o pagamento dos seus vencimentos com correção e no prazo estabelecido.				
<b>17100.04.121.1002</b>		<b>DESPESAS COM PESSOAL DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>8.628.000</b>	<b>2.157.000</b>
	001	Vencimentos e vantagens do Pessoal	7.280.000	1.820.000
	002	Obrigações patronais – INSS e RPPS	1.260.000	315.000
	003	Diárias	48.000	12.000
	004	Despesas com passagens e locomoção	40.000	10.000
<b>17100.04.121.1002</b>		<b>PROMOVER AÇÕES DE GESTÃO DO PESSOAL DA PREFEITURA</b>	<b>3.495.000</b>	<b>885.000</b>
	004	Ressarcir despesas com pessoal cedido de outros órgãos à Prefeitura.	600.000	150.000
	005	Contratar e acompanhar os serviços de processamento da Folha de Pagamento.	480.000	120.000
	006	Contratar empresa para elaborar PPP.	60.000	15.000
	007	Contratar empresa para atualizar e ampliar o LTCAT.	15.000	15.000
	008	Vencimentos e vantagens de pessoal à disposição da SECAD	2.080.000	520.000
	009	Obrigações patronais – INSS e RPPS de pessoal à disposição da SECAD	260.000	65.000
<b>1014</b>	<b>PROGRAMA DE ADMINISTRAÇÃO DE BENS, CONTRATOS E SERVIÇOS</b>		<b>17.444.000</b>	<b>4.976.000</b>
Objetivo: Implementar ações que otimizem as atividades da Secretaria de Administração, realizar um eficiente controle e distribuição do material permanente e de consumo e realizar o controle dos contratos de aquisição de bens e serviços.				
<b>17100.04.121.1002</b>		<b>MODERNIZAR E REFORMAR PRÉDIOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>970.000</b>	<b>640.000</b>
	010	Reformar e modernizar o Edifício-Sede da Prefeitura	600.000	420.000
	011	Reformar o Almoxarifado da Prefeitura	150.000	150.000
	012	Adquirir móveis e equipamentos para a Secretaria de Administração	220.000	70.000
<b>17100.04.121.1002</b>		<b>MODERNIZAR E AMPLIAR SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>602.000</b>	<b>368.000</b>
	013	Implantar o Arquivo de documentos da Prefeitura	20.000	20.000
	014	Implantar a Ouvidoria na Prefeitura	30.000	30.000
	015	Informatizar e modernizar o Protocolo Geral da Prefeitura	10.000	10.000
	016	Digitalizar a documentação do Arquivo de Documentos	60.000	60.000
	017	Contratar empresa fornecedora de sistema de controle de documentos no Arquivo.	120.000	30.000
	018	Contratar empresa de sistema de controle do material permanente de consumo.	192.000	48.000
	019	Realizar Concurso Público	30.000	30.000
	020	Adquirir 01 caminhão baú para o Almoxarifado	140.000	140.000
<b>17100.04.121.1002</b>		<b>OUTRAS CONTRATAÇÕES PARA A PREFEITURA</b>	<b>15.872.000</b>	<b>3.968.000</b>
	021	Contratação de Serviços de Consultoria	200.000	50.000
	022	Contratação de outros serviços de terceiros – pessoa física	800.000	200.000
	023	Contratação de outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	12.800.000	3.200.000
	024	Aquisição de material de consumo (limpeza e escritório) para a Prefeitura	2.000.000	500.000
	025	Autorização para pagamento de despesas de exercícios anteriores	60.000	15.000
	026	Autorização para pagamento de indenizações e restituições	12.000	3.000
<b>1015</b>	<b>PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO E VALORIZAÇÃO DO PESSOAL</b>		<b>1.746.000</b>	<b>481.500</b>
Objetivo: Identificar e desenvolver as competências corporativas dos servidores, capacitando-os, desenvolvendo habilidades e reforçando atitudes que apontem para a melhoria dos processos e do atendimento aos servidores e ao cidadão.				
<b>17100.04.121.1002</b>		<b>PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO E VALORIZAÇÃO DO PESSOAL</b>	<b>1.746.000</b>	<b>481.500</b>
	027	Realizar pesquisa de Clima Organizacional	30.000	30.000
	028	Implementar o Plano Anual de Qualificação e Capacitação dos Servidores.	672.000	168.000
	029	Contratar consultoria para o Projeto de Gestão por Competências	30.000	30.000
	030	Promover a participação de servidores em eventos e treinamentos externos	480.000	120.000
	031	Pagar despesas de locomoção para participação em eventos externos.	192.000	48.000
	032	Pagar despesas com diárias para servidores participando em eventos externos.	342.000	85.500
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>31.313.000</b>	<b>8.499.500</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

<b>Unidade:</b>		<b>17601</b>	<b>FUNDO PREVIDENCIÁRIO DOS SERVIDORES DE CAMARAGIBE</b>	
<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>			<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
<b>1016</b>	<b>GESTÃO DA PREVIDÊNCIA MUNICIPAL</b>		<b>8.468.800</b>	<b>1.824.000</b>
Objetivo: Desenvolver atividades técnicas e assegurar o suporte administrativo e financeiro às ações do Fundo Previdenciário do Município de Camaragibe – FUNPRECAM.				
	<b>17601.09.272.1007</b>	<b>APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DO FUNPRECAM</b>	<b>8.468.800</b>	<b>1.824.000</b>
	001	Realizar a gestão administrativa do FUNPRECAM	8.468.800	1.824.000
<b>1017</b>	<b>GESTÃO DO ATENDIMENTO AOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS</b>		<b>61.989.000</b>	<b>13.384.000</b>
Objetivo: Implementar um conjunto de ações que garantam o atendimento às demandas dos aposentados e pensionistas da Prefeitura Municipal de Camaragibe, inclusive realizando o pagamento dos benefícios previdenciários com correção e nos prazos previstos.				
	<b>17601.09.272.1007</b>	<b>PAGAR OS INATIVOS E PENSIONISTAS</b>	<b>61.989.000</b>	<b>13.384.000</b>
	002	Realizar o pagamento dos benefícios à segurados inativos e pensionistas dos Poderes Executivo e Legislativo.	61.989.000	13.384.000
<b>1018</b>	<b>GESTÃO DOS ATIVOS DO FUNPRECAM</b>		<b>139.327.200</b>	<b>25.550.000</b>
Objetivo: Garantir que o FUNPRECAM se mantenha atuarial e financeiramente superavitário.				
	<b>17601.99.999.1007</b>	<b>RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO FUNPRECAM</b>	<b>139.327.200</b>	<b>25.550.000</b>
	003	Manter a reserva orçamentária do FUNPRECAM	139.327.200	25.555.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>209.785.000</b>	<b>40.758.000</b>





**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		18100	SECRETARIA DE FINANÇAS	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1019</b>	<b>ADMINISTRAÇÃO DA POLÍTICA FINANCEIRA DO MUNICÍPIO</b>		<b>640.000</b>	<b>160.000</b>
Objetivo: Formular, supervisionar, coordenar e executar as atividades referentes à gestão financeira dos recursos públicos com eficiência e transparência.				
<b>18100.04.123.1008</b>		<b>ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL DA PREFEITURA</b>	<b>640.000</b>	<b>160.000</b>
	001	Acompanhar e controlar a execução orçamentária e financeira	320.000	80.000
	002	Coordenar e administrar a gestão contábil	320.000	80.000
<b>1020</b>	<b>FORTALECIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA</b>		<b>18.400.000</b>	<b>4.485.000</b>
Objetivo: Assegurar maior eficiência ao sistema de fiscalização e arrecadação municipal				
<b>18100.04.123.1008</b>		<b>MODERNIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA</b>	<b>18.400.000</b>	<b>4.485.000</b>
	003	Implantação do Programa de Modernização da Administração Tributária – PMAT	2.000.000	1.500.000
	004	Atualizar, revisar e manter os cadastros imobiliários, mercantil e de logradouro.	8.000.000	1.500.000
	005	Revisar, complementar, consolidar e divulgar a legislação tributária.	400.000	100.000
	006	Promover a Gestão da Ação Fiscal	8.000.000	1.385.000
<b>1021</b>	<b>GESTÃO TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE FINANÇAS</b>		<b>29.664.000</b>	<b>6.471.000</b>
Objetivo: Desenvolver atividades técnicas e assegurar o suporte administrativo-financeiro às ações da Secretaria				
<b>18100.04.123.1002</b>		<b>APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DE FINANÇAS</b>	<b>29.664.000</b>	<b>6.471.000</b>
	007	Vencimentos e vantagens do Pessoal	24.440.000	5.160.000
	008	Obrigações patronais – INSS e RPPS	4.108.000	1.027.000
	009	Diárias	80.000	20.000
	010	Despesas com passagens e locomoção	40.000	10.000
	011	Desenvolver e modernizar as atividades técnicas e administrativas	400.000	100.000
	012	Promover a capacitação dos servidores	96.000	24.000
	013	Adquirir equipamentos, matérias e veículos necessários ao funcionamento da secretaria	500.000	130.000
<b>1022</b>	<b>ENCARGOS FINANCEIROS DO MUNICÍPIO</b>		<b>24.000.000</b>	<b>5.000.000</b>
Objetivo: Cumprir com as obrigações financeiras do Município, encarregar-se do pagamento de despesas relativas a direitos de pessoal e recolhimentos legais				
<b>18100.28.843.0000</b>		<b>ENCARGOS COM A DÍVIDA PÚBLICA DO MUNICÍPIO</b>	<b>16.000.000</b>	<b>4.000.000</b>
	014	Efetuar os pagamentos de juros, amortizações e demais encargos da Dívida Pública	8.000.000	2.000.000
	015	Efetuar os pagamentos de obrigações patronais aos órgãos da seguridade social referentes a débitos de anos anteriores.	8.000.000	2.000.000
<b>18100.28.846.0000</b>		<b>ENCARGOS COM O PASEP</b>	<b>8.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
	016	Efetuar o pagamento das contribuições para o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP	8.000.000	1.000.000
<b>1023</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA/PREVIDÊNCIA</b>		<b>2.000.000</b>	<b>500.000</b>
Objetivo: Atender ao inciso III, do artigo 5º da Lei Complementar nº 110/2000.				
<b>18100.99.999.9999</b>		<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>	<b>2.000.000</b>	<b>500.000</b>
	017	Reserva de contingência	2.000.000	500.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>74.704.000</b>	<b>16.616.000</b>

**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO****RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

<b>Unidade:</b>		<b>19100</b>	<b>SECRETARIA DE PROGRAMAS DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO</b>	
<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>			<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
<b>1024</b>	<b>GESTÃO TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DA SEMPAC</b>		<b>1.150.000</b>	<b>322.500</b>
Objetivo: Dotar a secretaria de condições para realizar a gestão de convênios e contratos com alto nível de excelência.				
<b>19100.04.122.1024</b>		<b>MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA</b>	<b>1.150.000</b>	<b>322.500</b>
001	Vencimentos e vantagens do Pessoal		832.000	208.000
002	Obrigações patronais – INSS e RPPS		182.000	45.500
003	Diárias		48.000	12.000
004	Despesas com passagens e locomoção		36.000	9.000
005	Aquisição de mobiliário		10.000	10.000
006	Aquisição de equipamento de informática		12.000	8.000
007	Aquisição de veículo		30.000	30.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>1.150.000</b>	<b>322.500</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

Unidade:		20100	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
1025	PROGRAMA DE FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO		8.090.000	2.060.000
Objetivo: Fortalecer as atividades produtivas, capacitar e gerar emprego e renda, promover condições ao desenvolvimento do turismo e ao exercício da cidadania.				
	20100.20.661.1009 20100.22.691.1009 20100.23.695.1009	PROGRAMA DE FOMENTO ÀS ATIVIDADES PRODUTIVAS	1.200.000	300.000
	001	Apoiar e incentivar as atividades industriais	200.000	50.000
	002	Apoiar e incentivar o comércio e os serviços locais	200.000	50.000
	003	Apoiar e incentivar as atividades agropecuárias	200.000	50.000
	004	Elaborar estudos e projetos	200.000	50.000
	005	Apoiar e realizar fóruns e eventos	200.000	50.000
	006	Fortalecer e incentivar o turismo em Camaragibe	200.000	50.000
	20100.04.122.1009	PROGRAMA DE APOIO AO EMPREENDEDOR	650.000	200.000
	007	Implementar o Serviço de Apoio ao Pequeno Empreendedor e ao MEI	450.000	150.000
	008	Desenvolver ações de capacitação ao empreendedor	200.000	50.000
	20100.04.122.1009	APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA	6.240.000	1.560.000
	009	Pagar vencimentos e vantagens aos servidores	4.600.000	1.150.000
	010	Pagar obrigações patronais – INSS e RPPS	840.000	210.000
	011	Manter as atividades da Secretaria	800.000	200.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>8.090.000</b>	<b>2.060.000</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		21100	SECRETARIA DE DEFESA CIVIL	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1026</b>	<b>PROGRAMA CAMARAGIBE NA DEFESA DO NOSSO POVO</b>		<b>34.840.000</b>	<b>5.710.000</b>
Objetivo: Prevenir e minimizar os eventuais sinistros e melhorar a qualidade da habitabilidade das famílias que residem em áreas de morro e alagados.				
<b>21100.15.182.1010</b>		<b>CONTRATAR OBRAS DE CONTENÇÃO E ACESSOS</b>	<b>30.000.000</b>	<b>4.500.000</b>
	001	Contratar empresa para construção de muros de arrimo	10.200.000	2.500.000
	002	Contratar empresa para construção de escadarias	3.750.000	500.000
	003	Contratar empresa para construção de revestimentos	9.000.000	1.000.000
	004	Contratar empresa para construção de drenagens	7.050.000	500.000
<b>21100.15.182.1010</b>		<b>EXECUTAR AÇÕES DE PREVENÇÃO</b>	<b>4.840.000</b>	<b>1.210.000</b>
	005	Executar a capacitação dos agentes voluntários de defesa civil e demais parceiros.	40.000	10.000
	006	Executar limpeza de canais.	4.000.000	1.000.000
	007	Realizar o mapeamento e o gerenciamento dos riscos do município	800.000	200.000
<b>1027</b>	<b>MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE DEFESA CIVIL</b>		<b>10.800.000</b>	<b>2.700.000</b>
Objetivo: Garantir recursos, equipamentos e pessoal capacitado para formular, supervisionar e executar os programas de gerenciamento de riscos urbanos e da defesa civil.				
<b>21100.04.122.1010</b>		<b>DESPESAS COM PESSOAL DA SECRETARIA DE DEFESA CIVIL</b>	<b>5.448.000</b>	<b>1.362.000</b>
	008	Vencimentos e vantagens do Pessoal	4.600.000	1.150.000
	009	Obrigações patronais – INSS e RPPS	832.000	208.000
	010	Diárias	16.000	4.000
<b>21100.04.122.1010</b>		<b>ADQUIRIR MATERIAS E EQUIPAMENTOS</b>	<b>5.352.000</b>	<b>1.338.000</b>
	011	Adquirir calha pré-moldada para execução de microdrenagem na crista do talude.	62.000	15.500
	012	Adquirir material de construção para recuperação de casas em situação de risco	200.000	50.000
	013	Adquirir lona plástica.	1.350.000	337.500
	014	Adquirir GPS, câmara fotográfica, impressora colorida e software Autocad.	60.000	15.000
	015	Adquirir veículos, máquinas e outros equipamentos.	1.800.000	450.000
	016	Adquirir materiais diversos para implantar o Núcleo de Defesa Civil nas escolas.	80.000	20.000
	017	Adquirir matérias de construção para recuperação das obras dos morros.	1.000.000	250.000
	018	Adquirir fardamento, EPI e ferramentas e máquinas para as equipes operacionais.	800.000	200.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>45.640.000</b>	<b>8.410.000</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

Unidade:		22100	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
1028	PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		3.148.000	787.000
Objetivo: Desenvolver atividades técnicas e assegurar o suporte administrativo e financeiro da Secretaria				
22100.08.122.1011		PAGAR DESPESAS COM PESSOAL	2.748.000	687.000
	001	Vencimentos e vantagens do PESSOAL	2.240.000	560.000
	002	Obrigações patronais – INSS e RPPS	468.000	117.000
	003	Diárias	16.000	4.000
	004	Despesas com locomoção e passagens	24.000	6.000
	004	Capacitação dos servidores		
22100.08.122.1011		ADQUIRIR MATERIAS E EQUIPAMENTOS	400.000	100.000
	004	Aquisição de material de consumo	320.000	80.000
	005	Aquisição de móveis e equipamentos	80.000	20.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>3.148.000</b>	<b>787.000</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

Unidade:		22601	FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1029</b>	<b>GESTÃO DA POLÍTICA DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE</b>		<b>1.417.000</b>	<b>293.900</b>
Objetivo: Planejar, coordenar e supervisionar as ações político-programática de atendimento à criança e ao adolescente.				
<b>22601.08.243.1012</b>		<b>DESENVOLVER AÇÕES DO CONSELHO TUTELAR</b>	<b>1.245.000</b>	<b>250.900</b>
001	Desenvolver ações de proteção e defesa da criança e do adolescente.		300.000	75.000
002	Promover Seminários, campanhas e palestras		9.600	2.400
003	Capacitar Conselheiros Tutelares		8.000	2.000
004	Garantir o apoio administrativo às ações do Conselho Tutelar		80.000	20.000
005	Vencimentos e vantagens dos Agentes Honoríficos		430.600	80.600
006	Obrigações patronais – INSS		90.800	16.900
006	Promover eleições para Conselheiros Tutelares		20.000	0,00
007	Manter a sede do Conselho Tutelar (Aluguel e manutenção)		216.000	54.000
008	Adquirir 01 veículo para o Conselho Tutelar		90.000	0,00
<b>22601.08.243.1012</b>		<b>MANTER E DESENVOLVER AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL – FMDCA</b>	<b>172.000</b>	<b>43.000</b>
009	Garantir o apoio administrativo do Fundo Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – FMDCA		132.000	33.000
010	Realizar estudos e pesquisas de acompanhamento das políticas de garantia dos direitos da criança e do adolescente.		40.000	10.000
<b>1030</b>	<b>PROGRAMA DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE</b>		<b>360.000</b>	<b>90.000</b>
Objetivo: Garantir as atividades desenvolvidas pelos órgãos governamentais e não-governamentais envolvidos com a execução das políticas municipais voltadas à criança e ao adolescente, de acordo com o Estatuto da Criança e do Adolescente, em busca de resgate a sua cidadania.				
<b>22601.08.243.1012</b>		<b>APOIO TÉCNICO-FINANCEIRO ÀS OG E ONG</b>	<b>120.000</b>	<b>30.000</b>
011	Analisar e acompanhar os projetos de entidades cadastradas no CMDCA		0	0
012	Promover parcerias socioculturais com ONG		40.000	10.000
013	Desenvolver ações de proteção e defesa da criança e do adolescente		40.000	10.000
014	Apoiar projetos de cursos profissionalizantes para adolescentes		40.000	10.000
<b>22601.08.243.1012</b>		<b>DESENVOLVER E MANTER O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA</b>	<b>240.000</b>	<b>60.000</b>
015	Apoiar administrativamente e financeiramente as ações do CMDCA		240.000	60.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>1.777.000</b>	<b>383.900</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

Unidade:		22602	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
1031	PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO		1.160.000	365.000
Objetivo: Ampliar e desenvolver ações de proteção, acolhimento, assistência e socialização do idoso, reduzindo a ocorrência de violações aos direitos individuais e coletivos.				
22602.08.241.1013		MANTER AS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	100.000	25.000
001	Manter as atividades do Fundo Municipal do Idoso		100.000	25.000
22602.08.241.1013		AMPLIAR AS AÇÕES DE PROTEÇÃO E ACOLHIMENTO DO IDOSO	1.060.000	340.000
002	Implementar uma casa de acolhimento ao idoso em situação de vulnerabilidade		100.000	100.000
003	Manter as atividades da casa de acolhimento ao idoso		960.000	240.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>1.160.000</b>	<b>365.000</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		22604	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1032</b>	<b>PROGRAMA ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS</b>		<b>3.715.200</b>	<b>931.300</b>
Objetivo: Proporcionar recursos e meios para financiar o Benefício de Prestação Continuada e apoiar serviços, programas e projetos de assistência social.				
<b>22604.08.122.1011</b>		<b>GARANTIR O APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DO FMAS</b>	<b>3.515.200</b>	<b>881.300</b>
	001	Vencimentos e vantagens do pessoal contratado	2.440.000	610.000
	002	Obrigações patronais – INSS	265.200	66.300
	003	Capacitar servidores do FMAS	10.000	5.000
	004	Garantir apoio administrativo às ações do FMAS	400.000	100.000
	005	Garantir infraestrutura para as ações do FMAS	400.000	100.000
<b>22604.08.122.1011</b>		<b>GARANTIR APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DO CONSELHO</b>	<b>200.000</b>	<b>50.000</b>
	006	Garantir e viabilizar a participação dos conselheiros em eventos	40.000	10.000
	007	Capacitar conselheiros	40.000	10.000
	008	Garantir Infraestrutura para as ações do CMAS	60.000	15.000
	009	Garantir o apoio financeiro ao fortalecimento do controle social PBF	60.000	15.000
<b>1033</b>	<b>PROGRAMA DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL</b>		<b>10.576.000</b>	<b>2.644.000</b>
Objetivo: Reduzir a incidência de violações aos direitos individuais e coletivos				
<b>22604.08.243.1011</b>		<b>APLICAR MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS EM MEIO ABERTO/LIBERDADE ASSISTIDA</b>	<b>440.000</b>	<b>110.000</b>
	010	Realizar o atendimento psicossocial com jovens e suas famílias	120.000	30.000
	011	Realizar visitas domiciliares de acompanhamento	200.000	50.000
	012	Implementar grupos socioeducativos com adolescentes e suas famílias	120.000	30.000
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>PROMOVER A INTEGRAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	<b>1.280.000</b>	<b>320.000</b>
	013	Realizar capacitação e formação profissional	1.280.000	320.000
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>DESENVOLVER AÇÕES DE ENFRENTAMENTO AS SITUAÇÕES DE VIOLÊNCIA DE DIREITO</b>	<b>1.100.000</b>	<b>275.000</b>
	014	Realizar ações socioeducativas com crianças e adolescentes	1.100.000	275.000
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>AFERIR A QUALIDADE DA GESTÃO DESCENTRALIZADA DOS SERVIÇOS IGDSUAS</b>	<b>360.000</b>	<b>90.000</b>
	015	Manter as ações dos serviços assistenciais	320.000	80.000
	016	Manter os sistemas de controle da gestão	40.000	10.000
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>MANTER SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO AOS INDIVÍDUOS E FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE</b>	<b>1.100.000</b>	<b>275.000</b>
	017	Manter ações de abrigo para os usuários da Assistência Social	1.100.000	275.000
<b>22604.08.244.1011</b> <b>22604.08.242.1011</b>		<b>GARANTIR A INCLUSÃO PRODUTIVA ÀS COMUNIDADES EM VULNERABILIDADE E RISCOS – PROGRAMA PERNAMBUCO NO BATENTE</b>	<b>760.000</b>	<b>190.000</b>
	018	Realizar capacitação e formação profissional	760.000	190.000
<b>22604.08.243.1011</b>		<b>COMBATER A VIOLÊNCIA E O ABUSO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES</b>	<b>1.440.000</b>	<b>360.000</b>
	019	Realizar eventos	160.000	40.000
	020	Realizar campanhas educativas e preventivas	240.000	60.000
	021	Atender as vítimas de violência sexual	160.000	40.000
	022	Atender adolescentes, jovens e suas respectivas famílias em situação de risco	160.000	40.000
	023	Manter o Centro de Referência Especializado da Assistência Social	720.000	180.000
<b>22604.08.243.1011</b>		<b>GARANTIR A DEFESA DA CRIANÇA ATRAVÉS DO CENTRO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CCA</b>	<b>700.000</b>	<b>175.000</b>
	024	Manter o Centro da Criança e do Adolescente – CCA	600.000	150.000
	025	Desenvolver atividades educativas	100.000	25.000





**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: 22604 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>			<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>DISPONIBILIZAR BENEFÍCIOS EM SITUAÇÕES EVENTUAIS E ADVERSAS</b>	<b>896.000</b>	<b>224.000</b>
<b>22604.08.242.1011</b>				
026	Planejar ações e disponibilizar benefícios em situação eventuais e adversas		80.000	20.000
027	Manter o atendimento de serviços funerários à pessoas carentes		480.000	120.000
028	Proporcionar o apoio aos nascituros de famílias carentes		96.000	24.000
029	Proporcionar apoio as famílias carentes atingidas por desastres naturais		240.000	60.000
<b>22604.08.243.1011</b>		<b>GARANTIR A DEFESA DOS ADOLESCENTES ATRAVÉS DO CENTRO DA JUVENTUDE – CJ</b>	<b>2.500.000</b>	<b>625.000</b>
030	Desenvolver atividades educativas		580.000	145.000
031	Manter o Centro da Juventude		1.920.000	480.000
<b>1034</b>	<b>PROGRAMA DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA</b>		<b>11.320.000</b>	<b>2.830.000</b>
Objetivo: Prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, nas comunidades que se encontram em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação de renda e do acesso aos serviços públicos, ou ainda, fragilização de vínculos afetivos –relacionais e de pertencimento social, discriminações de gênero, étnicas, por idade, por deficiências.				
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>GARANTIR O SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA SOCIAL – SCFV</b>	<b>3.240.000</b>	<b>810.000</b>
032	Promover ações socioeducativas com adolescentes		360.000	90.000
033	Manter o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – SCFV		1.920.000	480.000
034	Desenvolver ações de apoio à criança e ao adolescente		480.000	120.000
035	Desenvolver ações de apoio ao idoso		480.000	120.000
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>PROMOVER O ATENDIMENTO SOCIOASSISTENCIAL ÀS FAMÍLIAS – PAIF</b>	<b>2.980.000</b>	<b>745.000</b>
036	Promover o atendimento socioassistencial às famílias		1.440.000	360.000
037	Promover ações educativas		300.000	75.000
038	Realizar o atendimento socioeducativo às pessoas idosas		280.000	70.000
039	Manter o Centro de Referência de Assistência Social – CRAS		960.000	240.000
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>DESENVOLVER PRÁTICAS DE EDUCAÇÃO ALIMENTAR E DE COMBATE A FOME – NAPAS</b>	<b>3.100.000</b>	<b>775.000</b>
040	Promover capacitação sobre educação alimentar		560.000	140.000
041	Manter o Núcleo de Apoio aos Programas da Assistência Social – NAPAS		1.920.000	480.000
042	Promover capacitação sobre emprego e renda		620.000	155.000
<b>22604.08.244.1011</b>		<b>PROMOVER O ATENDIMENTO SOCIOASSISTENCIAL ÀS FAMÍLIAS – PAIF ESTADUAL</b>	<b>1.040.000</b>	<b>260.000</b>
043	Promover o atendimento socioassistencial às famílias		400.000	100.000
044	Capacitar os técnicos do programa		160.000	40.000
045	Manter o Centro de Referência de Assistência Social – CRAS		480.000	120.000
<b>22604.08.243.1011</b>		<b>ATENDER FAMÍLIAS EM VULNERABILIDADE SOCIAL – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ</b>	<b>960.000</b>	<b>240.000</b>
046	Realizar o atendimento e acompanhamento às famílias em vulnerabilidade social, no âmbito do Programa Criança Feliz		960.000	240.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>25.621.200</b>	<b>6.405.300</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

<b>Unidade:</b>		<b>23100</b>	<b>SECRETARIA DE SAÚDE</b>	
<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>			<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
<b>1035</b>	<b>PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE SAÚDE</b>		<b>5.408.000</b>	<b>1.352.000</b>
Objetivo: Planejar, desenvolver e implementar ações da Secretaria de Saúde, assegurando o suporte administrativo e financeiro.				
<b>23100.10.122.1014</b>		<b>DESENVOLVER A GESTÃO TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA</b>	<b>5.408.000</b>	<b>1.352.000</b>
	001	Vencimentos e vantagens do pessoal	2.524.000	631.000
	002	Obrigações patronais – INSS e FUNPRECAM	468.000	117.000
	003	Capacitar servidores do Secretaria de Saúde	96.000	24.000
	004	Adquirir material de consumo para a Secretaria de Saúde	800.000	200.000
	005	Adquirir móveis e equipamentos de informática	200.000	50.000
	006	Contratação de serviços de terceiros – pessoa física	400.000	100.000
	007	Contratação de serviços de terceiros – pessoa jurídica	920.000	230.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>5.408.000</b>	<b>1.352.000</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		23603	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1036</b>	<b>PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DO FMS</b>		<b>271.640.000</b>	<b>62.910.000</b>
Objetivo: Planejar, desenvolver e implementar ações da Secretaria de Saúde, assegurando o suporte administrativo e financeiro ao FMS.				
<b>23603.10.301.1014</b>		<b>DESENVOLVER A GESTÃO TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DO FMS</b>	<b>271.640.000</b>	<b>62.910.000</b>
	001	Vencimentos e vantagens do pessoal	208.000.000	47.000.000
	002	Obrigações patronais – INSS e FUNPRECAM	33.800.000	8.450.000
	003	Capacitar servidores do FMS	120.000	30.000
	004	Manter as atividades administrativas do FMS	28.000.000	7.000.000
	005	Pagar obrigações junto a Receita Federal – PASEP	1.720.000	430.000
<b>1037</b>	<b>PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA NA SAÚDE</b>		<b>18.277.000</b>	<b>4.581.250</b>
Objetivo: Orientar sobre a prevenção de doenças, solucionar os possíveis casos de agravos e direcionar os mais graves para níveis de atendimento superiores em complexidade.				
<b>23603.10.301.1015</b>		<b>PROGRAMA DE PRÁTICAS INTEGRATIVAS E COMPLEMENTARES</b>	<b>800.000</b>	<b>200.000</b>
	006	Implementar as Práticas Integrativas e Complementares, para prevenir agravos e promover a recuperação da saúde, com ênfase na Atenção Básica.	400.000	100.000
	007	Desenvolver estratégias de qualificação em PNPIC para profissionais da Atenção Básica.	160.000	40.000
	008	Divulgar os conhecimentos básicos do PNPIC para os profissionais de saúde, gestores e usuários dos serviços de saúde.	40.000	10.000
	009	Aprimorar e ampliar as ações oferecidas pelos instrutores em PIC	200.000	50.000
<b>23603.10.301.1015</b>		<b>PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA – PSE</b>	<b>764.000</b>	<b>191.000</b>
	010	Realizar ações de combate ao mosquito Aedes aegypti.	48.000	12.000
	011	Realizar ações de promoção das práticas corporais, da atividade física e do lazer.	48.000	12.000
	012	Realizar ações de prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas.	48.000	12.000
	013	Realizar ações de promoção da Cultura da Paz, Cidadania e Direitos Humanos.	48.000	12.000
	014	Realizar ações de prevenção da violência e dos acidentes.	48.000	12.000
	015	Identificar alunos com sinais de agravos de doenças em eliminação.	48.000	12.000
	016	Realizar ações de promoção e avaliação de saúde bucal e aplicação tópica de flúor.	48.000	12.000
	017	Realizar ações de verificação da situação vacinal.	24.000	6.000
	018	Realizar ações de promoção da segurança alimentar e nutricional e da alimentação saudável e prevenção da obesidade infantil.	16.000	4.000
	019	Realizar ações de promoção da saúde auditiva e identificação de alunos com sinais de alteração.	40.000	10.000
	020	Informar e orientar sobre direito sexual, reprodutividade e prevenção de DST/AIDS.	12.000	3.000
	021	Realizar ações de prevenção e recuperação da saúde ocular dos alunos do 1º ano do ensino fundamental.	220.000	55.000
	022	Articular intersetorial e permanentemente as redes públicas de saúde e educação e as demais áreas afins para o desenvolvimento das ações do Programa Saúde na Escola.	12.000	3.000
	023	Elaborar e distribuir material educativo para utilização durante a realização das ações previstas no PSE.	80.000	20.000
	024	Realizar oficinas de planejamento e avaliação das ações do PSE	24.000	6.000
<b>23603.10.301.1015</b>		<b>PROGRAMA SAÚDE DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE</b>	<b>680.000</b>	<b>170.000</b>
	025	Implantar e implementar o PNAISC de acordo com as adequações necessárias, perfil epidemiológico e especificidades locais.	600.000	150.000
	026	Promover capacitações necessárias.	40.000	10.000
	027	Monitorar e avaliar os indicadores e metas municipais	20.000	5.000
	028	Fortalecer a participação e controle social no planejamento, execução, monitoramento e avaliação.	20.000	5.000
<b>23603.10.305.1015</b>		<b>PROGRAMA NACIONAL DE IMUNIZAÇÃO</b>	<b>748.000</b>	<b>187.000</b>
	029	Implantar o SIPNI nas unidades de saúde da Atenção Básica	600.000	150.000
	030	Fortalecer as normas estabelecidas referentes a conservação, manipulação, transporte e aplicação dos imunobiológicos.	40.000	10.000
	031	Promover ações extramuros	40.000	10.000
	032	Promover ações de divulgação e informação referentes ao PNI	40.000	10.000
	033	Implantar e monitorar ações do programa.	20.000	5.000
	034	Supervisionar, controlar, avaliar a execução das vacinações.	8.000	2.000



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		23603	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
Programa - Categoria de Programação - Ação				Valor PPA	2018
23603.10.301.1015		PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE		260.000	65.000
035	Qualificar os profissionais da Atenção Básica.			80.000	20.000
036	Realizar Encontro Municipal de Educação Permanente em Saúde, por ano.			60.000	15.000
037	Promover a participação de profissionais de saúde em Congressos.			40.000	10.000
038	Articular ações de educação permanente e continuada na rede de saúde.			40.000	10.000
039	Orientar, estimular, apoiar e promover a organização de material didático e de apoio às ações de educação em saúde dos diversos departamentos e serviços da SEASU.			40.000	10.000
23603.10.306.1015		PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO		107.000	26.750
040	Manter equipe de digitadores			96.000	24.000
041	Promover ações de alimentação e nutrição na Semana da Alimentação			3.000	750
042	Promover oficinas da Estratégia de Alimentação e Alimenta Brasil – EAAB			4.000	1.000
043	Promover reuniões da Rede de Nutrição			2.000	500
044	Capacitar sobre preenchimento do SISVAN, Programa Sulfato Ferroso e Vitamina A			2.000	500
23603.10.301.1015		PROGRAMA DE APOIO À SAÚDE DA FAMÍLIA		440.000	110.000
045	Manter as equipes NASF			400.000	100.000
046	Capacitar os profissionais dos NASF			16.000	4.000
047	Promover oficinas de Planejamento de ações.			16.000	4.000
048	Promover oficina de integração NASF/ESF			2.000	500
049	Participar do Fórum de Saúde Mental			2.000	500
050	Ampliar e fortalecer a articulação da Rede de Serviços			4.000	1.000
23603.10.301.1015		PROGRAMA ACADEMIA DA SAÚDE		358.000	101.500
051	Manter 01 Academia da Saúde			192.000	48.000
052	Capacitar profissionais			10.000	2.500
053	Promover oficinas de planejamento			10.000	2.500
054	Ampliar para mais 3 equipes da Academia da Saúde			144.000	48.000
055	Promover reuniões entre Academia da Saúde, NASF e ESF			2.000	500
23603.10.301.1015		PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA		8.080.000	2.020.000
056	Ampliar o acesso ao Programa Saúde da Família para a população desassistida			5.000.000	1.250.000
057	Adquirir Tablet e software compatíveis com o Sistema de Informação E-SUS AB			2.280.000	570.000
058	Manter o Programa Mais Médicos			800.000	200.000
23603.10.301.1015		PROGRAMA DE AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE		2.840.000	710.000
059	Identificar áreas descobertas e ampliar as ações do Programa ACS			1.160.000	290.000
060	Implantar o Programa Consultório na Rua			1.680.000	420.000
23603.10.303.1015		PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE E DA HANSENÍASE		3.200.000	800.000
061	Implementar as ações do Programa de Controle da Tuberculose e da Hanseníase			3.200.000	800.000
1038	PROGRAMA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA DA SAÚDE			41.946.000	12.558.000
Objetivo: Promover e coordenar a organização e o desenvolvimento das ações de atenção especializada em saúde e de suas áreas temáticas.					
23603.10.301.1015		PROGRAMA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA A SAÚDE MENTAL		4.800.000	1.200.000
062	Implementar ações do programa de acolhimento transitório decorrentes do uso de drogas.			800.000	200.000
063	Implementar ações do programa de auxílio reabilitação psicossocial para pacientes acometidos de transtornos mentais egressos de internações.			800.000	200.000
064	Implementar ações do programa de geração de renda e inclusão social – Projeto Mentes que Fazem.			800.000	200.000
065	Implementar ações do programa de atenção a pessoas com transtornos mentais grave.			800.000	200.000
066	Implementar ações do programa de atenção à crianças e adolescentes com transtornos mentais graves.			800.000	200.000



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: 23603 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>		<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
067	Implementar ações do programa de controle do dependente químico de álcool e outras drogas e reinserção social.	800.000	200.000
<b>23603.10.302.1015</b>	<b>PROGRAMA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO ESPECIALIZADO</b>	<b>4.590.000</b>	<b>960.000</b>
068	Implantar novas equipes de Saúde Bucal na Estratégia de Saúde da Família	2.600.000	260.000
069	Implementar um novo Centro de Especialidades Odontológicas em outra RPA	150.000	150.000
070	Adquirir equipamentos odontológicos para o CEO e para as equipes de Saúde Bucal na Estratégia de Saúde da Família.	280.000	70.000
071	Implantar um Laboratório Regional de Prótese Dentária.	120.000	120.000
072	Implementar o Programa "Dentistas nas Escolas" de acordo com o PSE.	240.000	60.000
073	Manter as atividades do CEO	1.200.000	300.000
<b>23603.10.302.1015</b>	<b>PROGRAMA DE AMPLIAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO EM TABATINGA</b>	<b>2.360.000</b>	<b>779.000</b>
074	Aumentar e garantir o número de vagas para especialistas no CEMEC Tabatinga.	90.000	9.000
075	Reformar o prédio do CEMEC Tabatinga	200.000	200.000
076	Instalar câmaras de segurança no CEMEC Tabatinga	20.000	20.000
077	Adquirir equipamentos para a Central de Armazenamento de Fármacos e Farmácias dispensadoras de medicamentos do município.	50.000	50.000
078	Manter as atividades do CEMEC Tabatinga	2.000.000	500.000
<b>23603.10.302.1015</b>	<b>PROGRAMA DE AMPLIAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO EM VERA CRUZ</b>	<b>1.910.000</b>	<b>629.000</b>
079	Aumentar e garantir o número de vagas para especialistas no CEMEC Vera Cruz	90.000	9.000
080	Reformar o prédio do CEMEC Vera Cruz	200.000	200.000
081	Instalar câmaras de segurança no CEMEC Vera Cruz	20.000	20.000
082	Reabrir o CEMEC Vera Cruz para emergências 24 horas	400.000	100.000
083	Manter as atividades do CEMEC Vera Cruz	1.200.000	300.000
<b>23603.10.302.1015</b>	<b>PROGRAMA DE ATENDIMENTO ÀS GESTANTES</b>	<b>3.800.000</b>	<b>1.200.000</b>
084	Promover a manutenção física e aquisição de equipamentos para a Maternidade Amiga da Família	400.000	200.000
085	Reabrir o Serviço de Ultrasonografia na Maternidade Amiga da Família	200.000	200.000
086	Manter os serviços de atendimento da Maternidade Amiga da Família	3.200.000	800.000
<b>23603.10.302.1015</b>	<b>PROGRAMA DE AMPLIAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO NO HOSPITAL ARISTEU CHAVES</b>	<b>7.410.000</b>	<b>2.800.000</b>
087	Reformar o prédio do Hospital Aristeu Chaves	500.000	500.000
088	Ampliar os serviços do Hospital – Postos de Coleta	100.000	100.000
089	Ampliar os serviços do Hospital – Laboratório de Urgência	200.000	100.000
090	Ampliar os serviços do Hospital – Serviço de Controle de Infecção Hospitalar	50.000	50.000
091	Ampliar os serviços do Hospital – Lavanderia	100.000	50.000
092	Ampliar os serviços do Hospital – Bloco Cirúrgico	500.000	500.000
093	Ampliar os serviços do Hospital – Internamento hospitalar	400.000	100.000
094	Ampliar os serviços do Hospital – Sistema de acesso a resultados de exames p/ Internet.	360.000	90.000
095	Aquisição de equipamentos de informática	30.000	15.000
096	Aquisição de móveis e equipamentos	40.000	20.000
097	Instalar câmaras de segurança no Hospital	30.000	30.000
098	Manutenção e higienização do hospital e equipamentos	820.000	205.000
099	Capacitação permanente dos profissionais	80.000	20.000
100	Contratar profissionais de Saúde	200.000	20.000
101	Manter os serviços de atendimento do Hospital Aristeu Chaves	4.000.000	1.000.000
<b>23603.10.301.1015</b>	<b>PROGRAMA DE ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE FÁRMACOS</b>	<b>6.400.000</b>	<b>1.600.000</b>
102	Adquirir equipamentos e materiais médicos para a Central de Armazenamento de Fármacos e Farmácias Dispensadoras de Medicamentos	400.000	100.000
103	Adquirir medicamentos e demais insumos farmacêuticos	4.000.000	1.000.000
104	Manter os serviços da Central de Armazenamento de Fármacos	2.000.000	500.000
<b>23603.10.302.1015</b>	<b>PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA PRÉ-HOSPITAL E SERVIÇOS MÉDICOS DE URGÊNCIA</b>	<b>3.765.000</b>	<b>1.173.000</b>
105	Implantar UTI Móvel	250.000	250.000



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: 23603 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>			<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
106	Implantar Moto-ambulâncias no município		255.000	33.000
107	Adquirir equipamentos para ampliar o atendimento na Urgência para ambulância básica e para UTI móvel.		300.000	150.000
108	Capacitar os profissionais do SAMU		80.000	20.000
109	Ampliar a equipe de profissionais médicos do SAMU		1.280.000	320.000
110	Manter os serviços do SAMU		1.600.000	400.000
<b>23603.10.302.1015 PROGRAMA DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO DA REABILITAÇÃO</b>			<b>1.230.000</b>	<b>360.000</b>
111	Reformar o Núcleo de Reabilitação		50.000	50.000
112	Promover a manutenção e higienização do espaço e dos equipamentos		240.000	60.000
113	Adquirir novos equipamentos para Fisioterapia		60.000	30.000
114	Capacitar os profissionais de reabilitação		80.000	20.000
115	Manter as atividades do Núcleo de Reabilitação		800.000	200.000
<b>23603.10.302.1015 PROGRAMA DE EXAMES LABORATORIAIS</b>			<b>2.585.000</b>	<b>989.000</b>
116	Abrir novos postos de coleta de material		133.000	37.000
117	Ampliar a oferta de novas modalidades de exames		240.000	60.000
118	Aquisição de novos equipamentos para exames laboratoriais		200.000	100.000
119	Abrir um novo Laboratório de Urgência no Hospital Aristeu Chaves		250.000	250.000
120	Reforma e manutenção das instalações do LAMUC		210.000	150.000
121	Manutenção e higienização do espaço e equipamentos laboratoriais		336.000	84.000
122	Aquisição de equipamentos de informática		16.000	8.000
123	Manter as atividades do LAMUC		1.200.000	300.000
<b>23603.10.303.1015 PROGRAMA DE PREVENÇÃO E TRATAMENTO DAS MULHERES</b>			<b>1.896.000</b>	<b>568.000</b>
124	Reformar e manter as instalações da Casa das Mulheres		50.000	50.000
125	Aquisição de novos equipamentos		50.000	50.000
126	Manutenção e higienização do espaço físico		20.000	20.000
127	Aquisição de equipamentos de informática		16.000	8.000
128	Implementar projetos de educação para gestante e planejamento familiar		240.000	60.000
129	Implementar ações de assistência médica de mulheres em menopausa/climatério		120.000	30.000
130	Informatizar processos do atendimento a mulher		80.000	20.000
131	Contratar Médico Ginecologista para Casa da Mulher		520.000	130.000
132	Manter as atividades da Casa da Mulher		800.000	200.000
<b>23603.10.301.1015 PROGRAMA DE ATENDIMENTO ÀS CRIANÇAS PORTADORAS DE MICROCEFALIA</b>			<b>1.200.000</b>	<b>300.000</b>
133	Desenvolver atividades lúdicas, fisioterápicas e fonoaudiológicas.		400.000	100.000
134	Manter a Unidade Especializada em crianças com Microcefalia.		800.000	200.000
<b>1040</b>	<b>PROGRAMA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE</b>		<b>5.461.000</b>	<b>1.609.000</b>
Objetivo: Fiscalizar a instalação e funcionamento de estabelecimentos comerciais para prevenção de doenças e agravos a saúde. Realizar a profilaxia e controle de doenças relacionadas ao meio ambiente e aos animais. Reduzir os riscos de transmissão de doenças relacionadas ao Aedes aegypti.				
<b>23603.10.304.1016 PROGRAMA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA</b>			<b>931.000</b>	<b>289.000</b>
147	Monitorar e inspecionar os estabelecimentos do município		56.000	14.000
148	Capacitar os profissionais da Vigilância Sanitária		80.000	20.000
149	Capacitar empreendedores do comércio informal		240.000	60.000
150	Revisar o Código Municipal de Saúde		5.000	5.000
151	Informatizar o cadastro e controle dos estabelecimentos		30.000	30.000
152	Adquirir 01 veículo para a Vigilância Sanitária		40.000	40.000
153	Manter as atividades da Vigilância Sanitária		480.000	120.000
<b>23603.10.303.1016 PROGRAMA DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL EM SAÚDE</b>			<b>2.840.000</b>	<b>860.000</b>
154	Adequar a equipe da Vigilância Ambiental em Saúde		1.440.000	360.000
155	Adquirir 05 veículos		600.000	300.000
156	Aquisição de fardamentos, equipamentos e insumos para o controle de pragas urbanas, vetores e zoonoses		400.000	100.000
157	Manter as atividades da Vigilância Ambiental		400.000	100.000



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: 23603 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>		<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
<b>23603.10.305.1016</b>	<b>PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA</b>	<b>1.690.000</b>	<b>460.000</b>
141	Implantar o Núcleo de Epidemiologia Hospitalar (NEPI) no Hospital Aristeu Chave	50.000	50.000
142	Implementar a Política Municipal de Saúde do Trabalhador	400.000	100.000
143	Melhorar o fluxo de informação garantindo a notificação oportuna dos agravos e doenças do interesse da saúde pública	40.000	10.000
144	Garantir 80% da investigação e encerramento dos agravos de notificação compulsória e em saúde do trabalhador.	200.000	50.000
145	Implementar as investigações de óbitos fetal, infantil, materno e mulheres em idade fértil.	200.000	50.000
146	Manter as atividades da Vigilância Epidemiológica	800.000	200.000
<b>1039</b>	<b>PROGRAMA DE GESTÃO ESTRATÉGICA DO SUS</b>	<b>1.964.000</b>	<b>541.000</b>
Objetivo: Fortalecer o planejamento, controle e execução das ações da Saúde.			
<b>23603.10.122.1015</b>	<b>PROGRAMA DE PLANEJAMENTO DA SAÚDE</b>	<b>604.000</b>	<b>201.000</b>
135	Realizar a Conferência Municipal de Saúde	200.000	100.000
136	Realizar oficinas de planejamento e instituir metas para os indicadores da saúde	4.000	1.000
137	Realizar Oficinas de capacitação para as equipes gestoras e para os conselheiros municipais de saúde	200.000	50.000
138	Manter as atividades de Planejamento, controle e capacitação	200.000	50.000
<b>23603.10.122.1015</b>	<b>PROGRAMA DE CONTROLE SOCIAL DA SAÚDE</b>	<b>1.360.000</b>	<b>340.000</b>
139	Implementar ações de fortalecimento da atuação do Conselho Municipal de Saúde	480.000	120.000
140	Manter as atividades do Conselho de Saúde	880.000	220.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>		<b>339.288.000</b>	<b>82.199.250</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		24100	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
1042	EDUCAÇÃO PARA TODOS		210.677.000	53.236.000
Objetivo: Assegurar a todos o acesso ao ensino, através de ações de desenvolvimento integrado que visem a boa qualidade da educação com ampliação e qualificação dos ensinos infantil, fundamental, jovens e adultos, especial e do ensino médio.				
24100.012.361.1018 24100.012.365.1018 24100.012.366.1018 24100.012.367.1018		<b>PROGRAMA DE MELHORIA DO DESEMPENHO ESCOLAR E DOS INDICADORES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO</b>	<b>17.952.000</b>	<b>4.672.000</b>
	001	Garantir a participação dos professores em fóruns, congressos, conferências, seminários e oficinas.	920.000	230.000
	002	Contratar assessores para realização de formação continuada.	120.000	30.000
	003	Garantir a compra de títulos literários para os professores.	120.000	30.000
	004	Contratar estagiários para as crianças da Educação Infantil.	1.200.000	300.000
	005	Adquirir modem 4G para todos os professores da rede municipal de ensino.	1.200.000	400.000
	006	Instalar refletores nos campos, estádios e quadros do município.	100.000	100.000
	007	Adquirir bomba d'água para os campos e quadras do município.	12.000	12.000
	008	Contratar assessores para revisão e implementação da proposta curricular.	120.000	30.000
	009	Publicar documentos periódicos da rede municipal de ensino.	40.000	10.000
	010	Adquirir recursos materiais e tecnológicos que estimulem a permanência e o sucesso escolar das crianças e estudantes.	200.000	50.000
	011	Contratar coordenadores pedagógicos para as escolas da Rede Municipal.	3.400.000	850.000
	012	Contratar serviços gráficos (impressos, banners, adesivos etc).	120.000	30.000
	013	Adquirir materiais pedagógicos apropriados ao atendimento das especialidades das crianças e estudantes.	400.000	100.000
	014	Ampliar a carga horária para os professores das escolas em tempo integral.	10.000.000	2.500.000
24100.012.361.1018 24100.012.365.1018 24100.012.366.1018 24100.012.367.1018		<b>PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO</b>	<b>158.548.000</b>	<b>39.652.000</b>
	015	Vencimentos e vantagens do Pessoal	133.640.000	33.410.000
	016	Obrigações patronais – INSS e RPPS	18.408.000	4.602.000
	017	Diárias	240.000	60.000
	018	Realizar o pagamento de despesas de passagens e locomoção.	60.000	30.000
	019	Realizar o pagamento de despesas com hospedagem	160.000	40.000
	020	Adquirir notebooks para os professores	1.200.000	300.000
	021	Promover concursos em projetos didáticos para os professores garantindo a premiação.	40.000	10.000
	022	Manter as atividades da Secretaria de Educação	4.800.000	1.200.000
24100.012.361.1018 24100.012.365.1018 24100.012.366.1018 24100.012.367.1018		<b>PROGRAMA DE DEMOCRATIZAÇÃO DA GESTÃO ESCOLAR E EDUCACIONAL DA REDE MUNICIPAL</b>	<b>830.000</b>	<b>220.000</b>
	023	Realizar formação continuada para os gestores.	100.000	25.000
	024	Contratar assessoria para realização da Seleção e Eleição Direta para Gestores Escolares	10.000	5.000
	025	Realizar curso de aperfeiçoamento em gestão escolar.	40.000	20.000
	026	Pagar as despesas administrativas da Casa do Conselho	480.000	120.000
	027	Realizar formação continuada para Conselheiros dos Conselhos de Educação, da Alimentação, do FUNDEB e Conselheiros Escolares.	200.000	50.000
24100.012.361.1018 24100.012.365.1018 24100.012.366.1018 24100.012.367.1018		<b>PROGRAMA DE MANUTENÇÃO E EXPANSÃO DA REDE FÍSICA E DIGITAL DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL</b>	<b>8.587.000</b>	<b>2.242.000</b>
	028	Construção de novas unidades educacionais	600.000	150.000
	029	Realizar manutenção, dedetização e higienização da SECED e das unidades de ensino	4.000.000	1.000.000
	030	Adquirir móveis e equipamentos	800.000	200.000
	031	Adquirir equipamentos de informática	400.000	100.000





**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

**Unidade: 24100 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>			<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>
032	Adquirir câmaras e demais equipamentos de segurança		100.000	100.000
033	Manter a rede de comunicação pela internet		60.000	15.000
034	Reformar e construir salas de aulas nas Unidades de Ensino		1.200.000	300.000
035	Reativar a caixa de areia das creches infantis.		40.000	10.000
036	Ampliar a quantidade de creches infantis		400.000	100.000
037	Realizar a manutenção dos equipamentos eletroeletrônicos.		200.000	50.000
038	Instalar equipamentos de melhoria de acessibilidade para deficientes e idosos		400.000	100.000
039	Regularizar os registros imobiliários dos imóveis da SECED junto ao cartório de RGI		27.000	27.000
040	Manter as quadras poliesportivas e das Unidades Escolares		360.000	90.000
<b>24100.012.361.1018</b> <b>24100.012.365.1018</b> <b>24100.012.366.1018</b> <b>24100.012.367.1018</b>	<b>PROGRAMA DE APOIO AOS ESTUDANTES</b>		<b>13.140.000</b>	<b>3.510.000</b>
041	Ampliar o quadro de merendeiras		1.680.000	420.000
042	Garantir a aquisição dos gêneros alimentícios, gás e água potável para as Unidades Escolares		10.000.000	2.500.000
043	Adquirir material de limpeza.		280.000	70.000
044	Adquirir material de expediente.		280.000	70.000
045	Adquirir kits escolares contendo material didático para os estudantes		560.000	140.000
046	Implementar o Programa Ciranda Esportiva		40.000	10.000
047	Implantar salas multifuncionais em uma escola por região administrativa.		150.000	150.000
048	Implantar biblioteca e sala de estudo por escola de cada região administrativa.		150.000	150.000
<b>24100.012.361.1018</b> <b>24100.012.365.1018</b> <b>24100.012.366.1018</b> <b>24100.012.367.1018</b>	<b>PROGRAMA DE COORDENAÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DA GESTÃO DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL</b>		<b>6.720.000</b>	<b>1.710.000</b>
049	Contratar novos professores		6.000.000	1.500.000
050	Adquirir material didático para uso dos professores		200.000	50.000
051	Criar novos cargos técnicos ligados a Diretoria de Ensino		480.000	120.000
052	Realizar censo populacional para estudo da demanda por novas vagas nas escolas		20.000	20.000
053	Digitalizar todo o arquivo da Secretaria de Educação		20.000	20.000
<b>24100.012.361.1018</b> <b>24100.012.365.1018</b> <b>24100.012.366.1018</b> <b>24100.012.367.1018</b>	<b>PROGRAMA NOVO MAIS EDUCAÇÃO</b>		<b>4.880.000</b>	<b>1.225.000</b>
054	Disponibilizar almoço para 2.505 estudantes.		4.400.000	1.100.000
055	Realizar formação continuada para os mediadores e facilitadores do Programa Novo Mais Educação.		20.000	10.000
056	Contratar educadores para atuar como professores articuladores.		440.000	110.000
<b>24100.012.361.1018</b> <b>24100.012.365.1018</b> <b>24100.012.366.1018</b> <b>24100.012.367.1018</b>	<b>PROGRAMA EDUCAÇÃO FISCAL</b>		<b>20.000</b>	<b>5.000</b>
057	Oferecer premiação às escolas participantes do Programa Educação Fiscal.		20.000	5.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>210.677.000</b>	<b>53.236.000</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		24603	FUNDAÇÃO DE CULTURA	Valor PPA	2018
<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>					
<b>1043</b>	<b>PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL</b>			<b>19.022.000</b>	<b>6.662.000</b>
Objetivo: Implementar uma política cultural em conjunto com a sociedade, mantendo e ampliando os espaços culturais e apoiando os eventos de iniciativa dos artistas populares do município.					
<b>24603.013.392.1019</b>		<b>PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO E PLANEJAMENTO DE AÇÕES CULTURAIS</b>		<b>436.000</b>	<b>133.000</b>
	001	Realizar as Conferências de Cultura – 10 encontros		1.000	1.000
	002	Elaborar o Plano Municipal de Cultura		30.000	30.000
	003	Instituir o Fundo Municipal de Cultura		1.000	1.000
	004	Elaborar editais de cultura para o município		400.000	100.000
	005	Promover a inscrição do município em editais nacionais e convênios.		4.000	1.000
<b>24603.013.392.1019</b>		<b>REALIZAR PROJETOS TÉCNICOS, CONSTRUÇÕES, MANUTENÇÃO, REFORMAS E EVENTOS EM EQUIPAMENTOS CULTURAIS</b>		<b>6.030.000</b>	<b>3.390.000</b>
	006	Reformar o Cine Teatro Bianor Mendonça Monteiro		2.400.000	1.500.000
	007	Manter a Biblioteca Municipal Peñarol		480.000	300.000
	008	Manter o Centro de Criatividade Raminho do Trombone (Sede da Banda)		520.000	400.000
	009	Criar a Galeria de Arte da Vila da Fábrica		160.000	100.000
	010	Reformar a Estação de Alberto Maia		2.200.000	1.000.000
	011	Requalificar a sede da Fundação de Cultura		270.000	90.000
<b>24603.013.392.1019</b>		<b>REALIZAR E APOIAR AS AÇÕES E EVENTOS CULTURAIS</b>		<b>8.400.000</b>	<b>2.100.000</b>
	012	Promover grandes festas ligadas ao Calendário Cultural		5.600.000	1.400.000
	013	Promover cursos, oficinas e seminários		160.000	40.000
	014	Realizar eventos de caráter multicultural		320.000	80.000
	015	Apoiar festivais e eventos de interesse público		1.200.000	300.000
	016	Publicar obras literárias		320.000	80.000
	017	Realizar feiras e exposições		400.000	100.000
	018	Realizar mostras audiovisuais.		200.000	50.000
	019	Incentivar a formação e produção de grupos teatrais		200.000	50.000
<b>24603.002.122.1019</b>		<b>APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA FUNDAÇÃO DE CULTURA</b>		<b>3.756.000</b>	<b>939.000</b>
	020	Vencimentos e vantagens do Pessoal		2.340.000	585.000
	021	Obrigações patronais – INSS e RPPS		416.000	104.000
	022	Diárias		60.000	15.000
	023	Despesas de passagens e locomoção		60.000	15.000
	024	Despesas com hospedagem		80.000	20.000
	025	Manter as atividades da Fundação de Cultura		800.000	200.000
<b>24603.013.391.1019</b>		<b>PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO DE CAMARAGIBE</b>		<b>400.000</b>	<b>100.000</b>
	026	Realizar a catalogação do patrimônio da cidade		56.000	14.000
	027	Realizar seminários do Patrimônio Vivo		24.000	6.000
	028	Realizar inventário fotográfico da cidade		160.000	40.000
	029	Realizar calendário, cartografia e cartilha do patrimônio		160.000	40.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>				<b>19.022.000</b>	<b>6.662.000</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		25100	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1044</b>	<b>PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO DA INFRAESTRUTURA URBANOS</b>		<b>123.016.800</b>	<b>25.879.200</b>
Objetivo: Ampliar a infraestrutura e equipamentos urbanos de modo que atenda a demanda da população.				
<b>25100.15.451.1020</b>		<b>PROGRAMA DE AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS URBANOS</b>	<b>67.400.000</b>	<b>15.225.000</b>
	001	Otimizar a infraestrutura do município	2.900.000	725.000
	002	Revitalizar a Rua Elisa Cabral	1.000.000	1.000.000
	003	Ampliar e reformar o cemitério	500.000	500.000
	004	Ampliar e reformar o Mercado Público	3.000.000	3.000.000
	005	Pavimentar e drenar as vias urbanas	60.000.000	10.000.000
<b>25100.15.451.1020</b>		<b>PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA URBANA</b>	<b>44.800.000</b>	<b>7.200.000</b>
	006	Garantir a manutenção do Mercado Público	1.400.000	350.000
	007	Promover a reposição do pavimento (Operação Tapa Buraco)	8.000.000	1.000.000
	008	Manter o sistema de macrodrenagem e microdrenagem.	10.000.000	1.500.000
	009	Manter a iluminação pública	12.000.000	2.000.000
	010	Locar máquinas e equipamentos para manter as vias públicas.	10.000.000	1.500.000
	011	Ampliar, manter e reformar o cemitério	1.400.000	350.000
	012	Fiscalizar obras e serviços	800.000	200.000
	013	Garantir a manutenção dos prédios públicos	1.200.000	300.000
<b>25100.15.512.1020</b>		<b>PROGRAMA DE IMPLANTAÇÃO, MELHORIA E CONSERVAÇÃO DO SANEAMENTO BÁSICO</b>	<b>600.000</b>	<b>150.000</b>
	014	Implantar e restaurar o sistema de esgotamento sanitário	100.000	25.000
	015	Restaurar e manter sistemas de esgotamento sanitário	100.000	25.000
	016	Construir e melhorar os sistemas de esgotamento sanitário	100.000	25.000
	017	Implantar sistemas coletivos de abastecimento d'água	100.000	25.000
	018	Elaborar projetos	200.000	50.000
<b>25100.15.392.1020</b>		<b>PROGRAMA DE CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E CONSERVAÇÃO DOS ESPAÇOS DE LAZER E CULTURA</b>	<b>5.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
	019	Reformar e ampliar o teatro	1.000.000	1.000.000
	020	Construir, reformar e manter praças e parques	1.000.000	250.000
	021	Construir um ginásio de esportes	1.000.000	250.000
	022	Construir e reformar as quadras poliesportivas	1.000.000	250.000
	023	Reformar o estádio municipal de futebol	1.000.000	250.000
<b>25100.02.122.1020</b>		<b>PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA</b>	<b>5.216.800</b>	<b>1.304.200</b>
	024	Vencimentos e vantagens do Pessoal	3.720.000	930.000
	025	Obrigações patronais – INSS e RPPS	696.800	174.200
	026	Diárias	60.000	15.000
	027	Despesas com passagens e deslocamentos	60.000	15.000
	028	Despesas com hospedagem	80.000	20.000
	029	Manter as atividades da Secretaria	600.000	150.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>123.016.800</b>	<b>25.879.200</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

Unidade:		26100	SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
1045	PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS		106.096.000	14.226.700
Objetivo: Garantir a população a manutenção e limpeza dos espaços públicos e o tratamento adequados dos resíduos sólidos urbanos				
26100.15.452.1002		PROGRAMA DE LIMPEZA PÚBLICA	94.400.000	12.150.000
	001	Participar de consórcio	400.000	100.000
	002	Manter o aterro controlado	27.000.000	3.000.000
	003	Executar a coleta, varrição e capinação do lixo no município	65.000.000	8.000.000
	004	Planejar programas educativos	400.000	100.000
	005	Locar terreno para destino final do lixo	200.000	50.000
	006	Implantar unidade de tratamento de resíduos sólidos	1.000.000	500.000
	007	Elaborar Plano Municipal de Saneamento Básico	400.000	400.000
26100.15.452.1002		PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA	11.696.000	2.076.700
	008	Vencimentos e vantagens do Pessoal	9.128.000	1.434.700
	009	Obrigações patronais – INSS e RPPS	1.768.000	442.000
	010	Diárias	60.000	15.000
	011	Despesas com passagens e deslocamentos	60.000	15.000
	012	Despesas com hospedagem	80.000	20.000
	013	Manter as atividades da Secretaria	600.000	150.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>106.096.000</b>	<b>14.226.700</b>



**PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO**

**RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)**

Unidade:		27100	SECRETARIA DE SEGURANÇA CIDADÃ E MOBILIDADE	
Programa - Categoria de Programação - Ação			Valor PPA	2018
<b>1046</b>	<b>PROGRAMA CAMARAGIBE DA PAZ</b>		<b>34.912.000</b>	<b>8.478.000</b>
Objetivo: Adequar a Secretaria de Segurança Cidadã e Mobilidade a nova realidade imposta por meio da Lei 13.022/2014, fomentando um programa permanente de tratamento da criminalidade e construção de uma cultura de paz tomando por base os pilares: salubridade, segurança e legalidade.				
<b>27100.06.181.1021</b>		<b>PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL</b>	<b>29.112.000</b>	<b>7.278.000</b>
	001	Implantar e manter 10 Núcleos Integrados de Segurança Comunitária – NISC	1.800.000	450.000
	002	Ampliar e manter o videomonitoramento	2.400.000	600.000
	003	Adquirir novos veículos e promover a manutenção da frota de carros e motocicletas da Guarda Municipal	2.800.000	700.000
	004	Reaparelhamento da Guarda Municipal	2.500.000	625.000
	005	Criar e manter o serviço de inteligência da Guarda Municipal	1.200.000	400.000
	006	Criar e manter o canil da Guarda Municipal	400.000	100.000
	007	Criar e manter a patrulha canina da Guarda Municipal	812.000	203.000
	008	Criar e manter a patrulha escolar da Guarda Municipal com formação para prevenção e combate ao tráfico de drogas.	2.000.000	500.000
	009	Criar e manter a Guarda Mirim	2.000.000	500.000
	010	Criar e manter a Juventude Legal	2.000.000	500.000
	011	Criar e manter o Núcleo Social da Guarda Municipal	2.000.000	500.000
	012	Promover a formação continuada do quadro funcional da Secretaria	2.400.000	600.000
	013	Adquirir e manter os equipamentos úteis para a formação física, intelectual e emocional do quadro funcional da Secretaria	2.000.000	500.000
	014	Realizar a pactuação de convênios de cooperação técnica para formação de grupo de inteligência na Secretaria, junto à New Scotland Yard e a polícia israelense Mossad	2.000.000	500.000
	015	Reformar e ampliar o prédio-sede da Guarda Municipal	2.400.000	600.000
<b>27100.06.181.1021</b>		<b>PROGRAMA 14 BIS</b>	<b>5.800.000</b>	<b>1.200.000</b>
	016	Criar o sistema aeronáutico da Guarda Municipal (consultoria, elaboração do projeto e implantação do programa)	1.000.000	250.000
	017	Qualificar e formar operadores de Drones e pilotos de helicópteros	2.000.000	500.000
	018	Adquirir e manter as aeronaves tripuladas e não-tripuladas para a Guarda Municipal	2.800.000	450.000
<b>1047</b>	<b>PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DO TRÂNSITO DA CIDADE</b>		<b>4.585.000</b>	<b>1.146.250</b>
Objetivo: Reduzir a violência e os ilícitos no trânsito. Reduzir o número de acidentes e/ou atropelamentos nas vias públicas do município.				
<b>27100.26.452.1022</b>		<b>PROGRAMA TRÂNSITO LIVRE</b>	<b>3.000.000</b>	<b>750.000</b>
	019	Manter as atividades do Departamento de Trânsito	500.000	125.000
	020	Sinalizar as vias públicas com sinalização vertical e horizontal	1.000.000	250.000
	021	Implantar semáforos e lombadas eletrônicas	700.000	175.000
	022	Construir rotundas e rotatórias	800.000	200.000
<b>27100.26.452.1022</b>		<b>PROGRAMA TRÂNSITO SEGURO</b>	<b>1.585.000</b>	<b>396.250</b>
	023	Criar o Plano de Acessibilidade Urbana	700.000	175.000
	024	Modernizar, padronizar, ampliar e fiscalizar os modais de transporte do município	585.000	146.250
	025	Implementar uma campanha educativa para o trânsito	300.000	75.000
<b>1048</b>	<b>PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA</b>		<b>58.800.000</b>	<b>8.950.000</b>
Objetivo: Desenvolver e manter a Secretaria de Segurança Cidadã e Mobilidade nos padrões estabelecidos nos planos.				
<b>27100.02.122.1002</b>		<b>PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA</b>	<b>58.800.000</b>	<b>8.950.000</b>
	026	Vencimentos e vantagens do Pessoal	44.000.000	6.000.000
	025	Obrigações patronais – INSS e RPPS	6.600.000	1.650.000
	026	Diárias	500.000	125.000
	027	Despesas com passagens e deslocamentos	300.000	75.000
	028	Criar a Ouvidoria e a Corregedoria	600.000	150.000
	029	Manter as atividades da Secretaria	6.800.000	950.000
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>			<b>98.297.000</b>	<b>18.574.250</b>



PROGRAMA PLURIANUAL DE TRABALHO

RECURSO DE TODAS A FONTES (R\$ 1,00)

<b>Unidade:</b> 28100		<b>SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E COMUNICAÇÃO</b>			
<b>Programa - Categoria de Programação - Ação</b>		<b>Valor PPA</b>	<b>2018</b>		
<b>1049</b>	<b>PROGRAMA DE APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO À SECRETARIA</b>	<b>7.088.000</b>	<b>1.772.000</b>		
Objetivo: Desenvolver e manter as atividades da Secretaria de Relações Institucionais e Comunicação.					
<b>28100.02.122.1002</b>		<b>APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA</b>			
	001	Pagar vencimentos e vantagens aos servidores	1.325.000	338.000	
	002	Pagar obrigações patronais – INSS e RPPS	296.000	74.000	
	003	Pagar diárias	20.000	5.000	
	004	Pagar despesas com passagens e locomoção.	20.000	5.000	
<b>28100.02.122.1002</b>		<b>MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA</b>		<b>5.400.000</b>	<b>1.350.000</b>
	005	Elaborar produtos gráficos.	480.000	120.000	
	006	Contratar consultorias, assessorias e projetos	200.000	50.000	
	007	Contratar e manter Agência de Publicidade	4.000.000	1.000.000	
	008	Realizar eventos diversos	720.000	180.000	
<b>TOTAL DA UNIDADE</b>		<b>7.088.000</b>	<b>1.772.000</b>		